

Aika 12.06.2023 klo 18:00 - 20:26

Paikka Toivakan kirjasto, Iltaruskontie 4A, 41660 Toivakka

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 27	KV Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 28	Kunnanjohtajan sijaistaminen hakuprosessin ajan	6
§ 29	Kunnanjohtajan viran täyttäminen	9
§ 30	Vuoden 2022 arviointikertomus	19
§ 31	Toivakan kunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022	21
§ 32	Henkilöstökertomus 2022	26
§ 33	Suur-Savon Sähkön osakkeiden myynti	28
§ 34	Lisämääräraha sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2023 talousarvioon	32
§ 35	Lisämääräraha investointeihin vuodelle 2023	34
§ 36	Sidonnaisuusilmoitukset	36
§ 37	Yhteenveto vuoden 2022 aikana tehdyistä valtuutettujen aloitteista sekä valtuuston toimivaltaan kuuluvista kuntalaisaloitteista	37
§ 38	Kokousaikataulut: syksy 2023	39
§ 39	Muut asiat	40

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakkarainen Heidi	jäsen	
	Houni Juha	jäsen	
	Ikonen Erkki	jäsen	
	Jaatinen Lauri	jäsen	
	Juusela Juha	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Jäntti Sinikka	valtuuston puheenjohtaja	
	Järvinen Kimmo	jäsen	
	Karanta Janne	jäsen	
	Karmala Karla	jäsen	
	Kovanen Pentti	jäsen	
	Manninen Satu	jäsen	
	Mäkelä Mika	jäsen	
	Nieminen Paula	jäsen	
	Oksanen Varja	jäsen	
	Paljakka Marja-Liisa	varajäsen	
	Parviainen Kari	jäsen	
	Puttonen Matti	jäsen	
	Rinne Tuija	varajäsen	
	Saarelainen Topi	jäsen	
	Tähtinen Terhi	varajäsen	
	Vihinen Veli Pekka	jäsen	
	Torppa Juho	varajäsen	
Poissa	Pitko Päivi		
	Ripatti Johanna		
	Sirenus Seppo		
	Tattari Markus		
Muu	Hämäläinen Tilda	nuorisovaltuuston puheenjohtaja	
	Breilin Henna	pöytäkirjanpitäjä	
	Lämsä Jari	asiantuntija	
	Orell-Pohjola Sirpa	asiantuntija	
	Saarela Piia	asiantuntija	
	Heinonen Nina-Maria	asiantuntija	

Allekirjoitukset

Sinikka Jäntti
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

26 - 39

Pöytäkirjan tarkastus

Toivakka

Juha Juusela

Veli Pekka Vihinen

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 12.06.2023 § 26

Hallintosäännön 85 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus sekä samassa ajassa annettava yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on saapuvilla. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty valtuutetuille ja muille edellä mainituille henkilöille 7.6.2023 ja annettu samana päivänä yleisesti tiedoksi kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto

§ 27

12.06.2023

KV Pöytäkirjan tarkastustapa

Kv 12.06.2023 § 27

Kunnanvaltuusto valitsee aakkosjärjestyksen mukaisessa järjestyksessä kaksi jäsentään tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Veli Pekka Vihinen ja Juha Juusela. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Valittiin Veli Pekka Vihinen ja Juha Juusela.

Kunnanhallitus	§ 113	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 141	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 28	12.06.2023

Kunnanjohtajan sijaistaminen hakuprosessin ajan

Kh 08.05.2023 § 113

Valmistelija

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasen kunnanjohtajan viran hoitaminen päättyy 31.5.2023 hänen tullessa valituksi Viitasaaren kaupunginjohtajaksi.

Kunnanjohtajan viran hakuaja oli 4.4.-2.5.2023. Virkaan saatiin 15 hakemusta ja yksi suostumus virkaan. Kunnanvaltuusto valitsee kunnanjohtajan kokouksessaan 12.6.2023.

Kunnanjohtajan virkavapaan ajan (28.4.-31.5.2023) vs kunnanjohtajana toimii kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä.

Uuden kunnanjohtajan toivotaan aloittavan elokuun aikana, mutta viimeistään syyskuussa.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja on ollut yhteydessä henkilöihin, jotka mahdollisesti voisivat hoitaa kesän ajan virkaa vt kunnanjohtajana.

Ottaen huomioon asian luonne, asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan esittelystä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Henna Breilin (palvelussuhdejäävi) poistui esteellisenä kokouksesta klo 16.39.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan kokouksessa tekemä päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

- 1) ajalla 1.-18.6.2023 vt kunnanjohtajana toimii kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä. Jari Lämsälle maksetaan kunnanjohtajan viran hoitamisesta 1.500,00 €/kk lisäyksenä tehtäväkohtaiseen palkkaan ajalla 28.4.-18.6.2023.
- 2) Vt kunnanjohtajana ajalla 19.6.-31.7.2023 toimii Sakari Ainali. Palkka on 6.700,00 €/kk.
- 3) Henna Breilille maksetaan työtehtävien lisääntymisestä 28.4.2023 alkaen 300 €/kk siihen asti, kunnes uusi kunnanjohtaja aloittaa viran hoitamisen.

Puheenjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Kunnanhallitus	§ 113	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 141	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 28	12.06.2023

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Jari Lämsä ja Henna Breilin palasivat kokoukseen klo 16.55.

Kh 05.06.2023 § 141

Valmistelija

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- 1) ajalla 1.-18.6.2023 vt kunnanjohtajana toimii kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä. Jari Lämsälle maksetaan kunnanjohtajan viran hoitamisesta 1.500,00 €/kk lisäyksenä tehtäväkohtaiseen palkkaan ajalla 28.4.-18.6.2023.
- 2) Vt kunnanjohtajana ajalla 19.6.-31.7.2023 toimii Sakari Ainali. Palkka on 6.700,00 €/kk.
- 3) Vt kunnanjohtajana ajalla 1.8.2023 alkaen siihen asti, kunnes uusi kunnanjohtaja aloittaa virassa, toimii kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä. Jari Lämsälle maksetaan kunnanjohtajan viran hoitamisesta 1.500,00 €/kk lisäyksenä tehtäväkohtaiseen palkkaan 1.8.2023 alkaen siihen asti, kunnes uusi kunnanjohtaja aloittaa virassa.
- 4) Päätös astuu voimaan 12.6.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Puheenjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jari Lämsä ja Henna Breilin palasivat kokoukseen klo 18.40.

Kv 12.06.2023 § 28
79/01.01.01/2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että

- 1) ajalla 1.-18.6.2023 vt kunnanjohtajana toimii kuntaympäristöjohtaja Jari

Kunnanhallitus	§ 113	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 141	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 28	12.06.2023

Lämsä. Jari Lämsälle maksetaan kunnanjohtajan viran hoitamisesta 1.500,00 €/kk lisäyksenä tehtäväkohtaiseen palkkaan ajalla 28.4.-18.6.2023.

2) Vt kunnanjohtajana ajalla 19.6.-31.7.2023 toimii Sakari Ainali. Palkka on 6.700,00 €/kk.

3) Vt kunnanjohtajana ajalla 1.8.2023 alkaen siihen asti, kunnes uusi kunnanjohtaja aloittaa virassa, toimii kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä. Jari Lämsälle maksetaan kunnanjohtajan viran hoitamisesta 1.500,00 €/kk lisäyksenä tehtäväkohtaiseen palkkaan 1.8.2023 alkaen siihen asti, kunnes uusi kunnanjohtaja aloittaa virassa.

4) Päätös astuu voimaan 12.6.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Jari Lämsä poistui esteellisenä yleisön joukkoon klo 18.05.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Jari Lämsä palasi kokoukseen klo 18.15.

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Kunnanjohtajan viran täyttäminen

Kh 27.03.2023 § 72

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Toivakan kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen on valittu Viitasaaren kaupunginjohtajaksi Viitasaaren valtuuston kokouksessa 6.3.2023. Viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Irtisanomisaika alkaa kuluu sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi. Työntekijän tai viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa lyhyempää irtisanomisaikaa. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (11.4.2003/304) 40 § Irtisanomisaika).

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen on toimittanut oheisen irtisanomisilmoituksen 21.3.2023.

"Irtisanoudun Toivakan kunnanjohtajan virasta siten, että virkasuhteeni viimeinen päivä on 31.5.2023.

Kiitän lämpimästi kaikkia kunnanvaltuutettuja yhteistyöstä viime vuosien aikana.

*Toivakassa 21.3.2023
Helena Vuopionperä-Kovanen"*

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasen viimeinen virassaolopäivä on 31.5.2023 ja vuosilomalla hän on 28.4.-31.5.2023.

Kuntalain 7 luvun 41 §:n mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan. Määräajan pituudesta ei ole laissa määräyksiä, vaan asia on kunnan harkinnassa. Hakuilmoituksessa mainitaan, täytetäänkö virka toistaiseksi vai määräajaksi ja määräaika mainitaan myös. Kuntalain 38 §:n mukaan kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kuntalaki ei määrittele kunnanjohtajan kelpoisuusehtoja koskevia määräyksiä, joten kunnan tulee erikseen määritellä viranhaltijalta vaadittava kelpoisuus.

Toivakan kunnan hallintosäännön § 39 mukaan kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto.

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Toivakan kunnan hallintosäännön § 40 mukaan, kun valinnasta päättävä viranomais on valtuusto, viran tai työsuhteen laittaa haettavaksi kunnanhallitus.

Ottaen huomioon käsiteltävänä olevan asian luonne, asia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajan esittelystä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen puheenjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasen irtisanoutumisen sekä saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle;
2. kunnanjohtajan virkasuhteen muoto on vakinainen, toistaiseksi voimassa oleva;
3. kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto ja kokemus kunnallishallinnon johtotehtävistä;
4. soveltuvuutta arvioitaessa arvostetaan
 - valmiutta sitoutua Toivakan kunnanjohtajan virkaan
 - kykyä strategiseen ajatteluun, johtamiseen ja kehittämiseen
 - kykyä asioiden, ihmisten ja verkostojen johtamiseen sekä erittäin hyviä vuorovaikutus- ja viestintätaitoja
 - hyvää elinkeinoelämän ja maaseutu ympäristön tuntemusta sekä markkinointi- ja yrittäjähenkisyttä;
 - laaja-alaisia verkostoja yhteiskunnan eri osa-alueilta
 - perehtyneisyyttä kunnallishallintoon ja - talouteen
5. virka täytetään 1.8.2023 tai sopimuksen mukaan;
6. viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa;
7. virka laitetaan haettavaksi ajalla 4.4.-2.5.2023;
8. hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkosivuilla, Kuntalehdessä, Keski-suomalaisessa ja Kuntarekryssä;
9. kunnanjohtajan haastatteluryhmään kuuluvat kunnanhallitus kokonaisuudessaan ja valtuuston puheenjohtajat;
10. valintaprosessissa käytetään ulkopuolista asiantuntijaa;
11. valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan päättämään mahdollisesta hakuajan jatkamisesta;
12. virkaan voidaan valita suostumuksen antaja.

Päätös

Helena Vuopionperä-Kovanen poistui kokouksesta klo 18.07.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Kunnanhallituksen puheenjohtajan ehdotus

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasen irtisanoutumisen sekä saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle;
2. kunnanjohtajan virkasuhteen muoto on vakinainen, toistaiseksi voimassa oleva;
3. kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto ja kokemus kunnallishallinnon johtotehtävistä;
4. soveltuvuutta arvioitaessa arvostetaan
 - valmiutta sitoutua Toivakan kunnanjohtajan virkaan
 - kykyä strategiseen ajatteluun, johtamiseen ja kehittämiseen
 - kykyä asioiden, ihmisten ja verkostojen johtamiseen sekä erittäin hyviä vuorovaikutus- ja viestintätaitoja
 - hyvää elinkeinoelämän ja maaseutu ympäristön tuntemusta sekä markkinointi- ja yrittäjähenkisyttä;
 - laaja-alaisia verkostoja yhteiskunnan eri osa-alueilta
 - perehtyneisyyttä kunnallishallintoon ja - talouteen
5. virka täytetään 1.8.2023 tai sopimuksen mukaan;
6. viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa;
7. virka laitetaan haettavaksi ajalla 4.4.-2.5.2023;
8. hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkosivuilla, Kuntalehdessä, Keski-suomalaisessa ja Kuntarekryssä;
9. kunnanjohtajan haastatteluryhmään kuuluvat kunnanhallitus kokonaisuudessaan, valtuuston puheenjohtajat ja täydentäen haastatteluryhmää valtuuston jäsenillä niin, että kaikista valtuuston puolueista on edustaja;
10. valintaprosessissa käytetään ulkopuolista asiantuntijaa;
11. valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan päättämään mahdollisesta hakuajan jatkamisesta;
12. virkaan voidaan valita suostumuksen antaja.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Helena Vuopionperä- Kovanen palasi kokoukseen klo 19.06.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.06-19.14.

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää

1. merkitä tiedoksi kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovasen irtisanoutumisen sekä saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle;
2. kunnanjohtajan virkasuhteen muoto on vakinainen, toistaiseksi voimassa oleva;
3. kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto ja kokemus kunnallishallinnon johtotehtävistä;
4. soveltuvuutta arvioitaessa arvostetaan
 - valmiutta sitoutua Toivakan kunnanjohtajan virkaan
 - kykyä strategiseen ajatteluun, johtamiseen ja kehittämiseen
 - kykyä asioiden, ihmisten ja verkostojen johtamiseen sekä erittäin hyviä vuorovaikutus- ja viestintätaitoja
 - hyvää elinkeinoelämän ja maaseutu ympäristön tuntemusta sekä markkinointi- ja yrittäjähenkisyyttä;
 - laaja-alaisia verkostoja yhteiskunnan eri osa-alueilta
 - perehtyneisyyttä kunnallishallintoon ja - talouteen
5. virka täytetään 1.8.2023 tai sopimuksen mukaan;
6. viran täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa;
7. virka laitetaan haettavaksi ajalla 4.4.-2.5.2023;
8. hakuilmoitus julkaistaan kunnan verkkosivuilla, Kuntalehdessä, Keskisuomalaisessa ja Kuntarekryssä;
9. kunnanjohtajan haastatteluryhmään kuuluvat kunnanhallitus kokonaisuudessaan, valtuuston puheenjohtajat ja täydentäen haastatteluryhmää valtuuston jäsenillä niin, että kaikista valtuuston puolueista on edustaja;
10. valintaprosessissa käytetään ulkopuolista asiantuntijaa;
11. valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan päättämään mahdollisesta hakuajan jatkamisesta;
12. virkaan voidaan valita suostumuksen antaja.

Päätös

Helena Vuopionperä-Kovanen poistui esteellisenä kokouksesta yleisön joukkoon klo 18.05.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Helena Vuopionperä-Kovanen palasi kokoukseen klo 18.16.

Kh 08.05.2023 § 112

Valmistelija

Kunnanjohtajan virka oli haettavana 4.4.-2.5.2023. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekry-palvelussa, TE-toimiston verkkosivuilla, Kuntalehden verkkosivuilla, Keskisuomalaisessa ja oikotie työpaikat -palvelussa.

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Hakuajan päättymiseen mennessä hakemuksia oli tullut 15 kpl ja yksi suostumus. Hakuajan päättymisen jälkeen on tullut ilmi, että todennäköisesti kaksi hakemusta on tehty hakijaksi ilmoitetun siitä tietämättä. Nämä hakijat on jätetty pois listasta.

Kunnanjohtajan virkaa hakivat

Kai Hostikka, sähköalan koulutus
Kari Jalkanen, metsätalousinsinööri AMK
Raisa Kinnunen, KTM, agrologi AMK, Vesannon kunta
Verner Vähätalo, ylioppilas
Kari Nyman, ATK merkonomi
Ilkka Saari, Kone DI, tradenomi
Kirsi Kellokangas, tradenomi ylempi AMK, ammattiopettajan pedagoginen pätevyys, Kinnulan kunta
Jussi Manninen, koneistaja
Joni Putkinen, liikuntatieteiden maisteri, Ilomantsin kunta
Mikko Kovanen, DI, Kangasniemen kunta
Perttu Sonninen, HTM, YTK, tradenomi, Pihtiputaan kunta
Jukka Kaistinen, Ekonomi, Muuramen kunta
Kirsi Kinnunen, DI

Suostumuksen antaja

Touko Aalto, YTM, Suomen Apteekkariliitto

Haastatteluryhmän esitys haastateltavista annetaan kokouksessa.
Haastattelupäivä on perjantaina 12.5.2023.

Esittelijä Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Ehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös Jari Lämsä poistui esteellisenä kokouksesta klo 16.33.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan kokouksessa tekemä ehdotus:

Haastattelutyöryhmä esittää kunnanhallitukselle, että kunnanjohtajan virkaan haastatellaan seuraavat henkilöt

Raisa Kinnunen, KTM, agrologi AMK
Kirsi Kellokangas, tradenomi ylempi AMK, ammattiopettajan pedagoginen pätevyys
Mikko Kovanen, DI
Perttu Sonninen, HTM, YTK
Jukka Kaistinen, ekonomi
Touko Aalto, YTM

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Haastattelut pidetään perjantaina 12.5.2023.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 22.05.2023 § 128

Valmistelija

Haastattelutyöryhmä haastatteli perjantaina 12.5.2023 kuusi virkaan hakenutta.

Haastattelujen perusteella haastattelutyöryhmä päätti kutsua soveltuvuusarviointiin Perttu Sonnisen, Touko Aallon ja Jukka Kaistisen.

Valtuutetuille soveltuvuusarviointiin kutsutut henkilöt esittäytyvät torstaina 1.6.2023 järjestettävässä iltatilaisuudessa.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Jari Lämsä ja Henna Breilin jääväsivät itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi (palvelussuhdejäävi) ja poistuivat kokouksesta klo 18.05. Puheenjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä.

Merkittiin tiedoksi.

Jari Lämsä ja Henna Breilin palasivat kokoukseen klo 18.42.

Kh 05.06.2023 § 140

Valmistelija

Kunnanjohtajan viran haku aika päättyi 2.5.2023. Hakuajan päättymiseen mennessä hakemuksia oli tullut 15 kpl ja yksi suostumus. Hakuajan päättymisen jälkeen on tullut ilmi, että todennäköisesti kaksi hakemusta on tehty hakijaksi ilmoitetun siitä tietämättä. Henkilökohtaiseen haastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa. Haastatteluissa pyrittiin samalla haastattelurungolla saamaan esille hakijoiden välisiä eroavaisuuksia hakuilmoituksissa esitettyihin seikkoihin nähden.

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Pakollisten kelpoisuusehtojen puolesta kaikki kuusi, jotka haastateltiin, olisivat päteviä tehtävään. Haastattelutyöryhmä käytti hakuilmoituksen koko laajuutta hakijoiden arviointiin ja ratkaisevaksi tekijäksi muodostuivat hakijoiden henkilökohtaiset, kunnanjohtajan tehtävää tukevat ominaisuudet. Henkilökohtaisten haastattelujen perusteella kärkihakijoiksi valikoituivat Perttu Sonninen, Jukka Kaistinen ja Touko Aalto. Kaikki kolme kutsuttiin soveltuvuusarviointiin.

Valtuustolla on ollut käytettävissään kaikkien hakijoiden kaikki hakumateriaalit, rekrytointijärjestelmästä saatavana oleva yhteenvetotaulukko ja ansiovertailu. Lisäksi valtuustolle on raportoitu soveltuvuusarvioinnin tulokset. Yleisölle avoin kolmen kärkiehdokkaan haastattelutilaisuus pidettiin 1.6.2023.

Kuntalain 41 §:n ja Toivakan kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan valtuusto valitsee kunnanjohtajan. Kuntalain 105 §:n mukaan vaali toimitetaan enemmistövaalina.

Kunnanjohtajalle laaditaan johtajasopimus, jossa on määritelty viranhoitoon liittyvät olennaiset ehdot, kuten palkkaus, luontaisedut ja muut palvelussuhteen ehdot. Kuntalain 42 §:n mukaisesti johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto toimittaa kunnanjohtajan vaalin,
2. virkavaali on ehdollinen, kunnes valittu esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan,
3. virka täytetään 1.8.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan toistaiseksi voimassa olevana,
4. päätös astuu voimaan 12.6.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Jari Lämsä ja Henna Breilin poistuivat kokouksesta klo 17.10. Marja-Liisa Paljakka ja Varja Oksanen saapuivat kokoukseen klo 17.10.

Puheenjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Haastattelutyöryhmä ehdottaa kunnanhallitukselle, että valtuusto toimittaa kunnanjohtajan vaalin.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- 1) valtuusto toimittaa kunnanjohtajan vaalin,
- 2) virkavaali on ehdollinen, kunnes valittu esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan,

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

- 3) virka täytetään 1.8.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan toistaiseksi voimassa olevana,
 - 4) päätös astuu voimaan 12.6.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.
 - 5) valtuusto toimittaa myös varalle valittavan vaalin.
- Lisäksi kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajan kokonaispalkka on 6500 - 7000 €/kk. Kunnanjohtajalle maksetaan hallintosäännön mukaisesti kokouspalkkiot.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Marja-Liisa Paljakka ja Varja Oksanen poistuivat kokouksesta klo 17.55.

Kv 12.06.2023 § 29
79/01.01.01/2023

Päätösehdotus

Valtuusto päättää

- 1) toimittaa kunnanjohtajan virkavaalin,
- 2) että, virkavaali on ehdollinen, kunnes valittu esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan,
- 3) virka täytetään 1.8.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan toistaiseksi voimassa olevana,
- 4) päätös astuu voimaan 12.6.2023 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta,
- 5) toimittaa myös varalle valittavan vaalin.

Päätös

Kunnanvaltuusto päättää suorittaa kunnanjohtajan ja varalle valittavan virkavaalit.
Virkaan valitun henkilön on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Kunnanjohtajan kanssa tehdään kuntalain mukainen johtajasopimus. Sen laatimisesta vastaa kunnanhallituksen puheenjohtaja.
Varja Oksanen käytti vasemmistoryhmän ryhmäpuheenvuoron. Vasemmistoryhmä esitti yksimielisesti, että kunnanjohtajan virkaan valitaan Touko Aalto.
Mika Mäkelä käytti perussuomalaisten ryhmäpuheenvuoron. Perussuomalaiset esittivät ryhmäpuheenvuorossa, että valtuusto päättää, ettei Touko Aalto täytä kelpoisuusehtona vaadittavaa kunnallisjohdon kokemusta.

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

Kokouksessa pidettiin tauko 18.38–18.47.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esitys, josta on äänestettävä.

Ne, jotka ovat sitä mieltä, että Touko Aalto täyttää kelpoisuusehdot, äänestävät JAA.

Ne, joiden mielestä Touko Aalto ei täytä kelpoisuusehtoja, äänestävät EI.

Äänet jakaantuivat seuraavasti:

JAA – 16

EI – 5

Juha Juusela jätti eriävän mielipiteen.

Keskustelun kuluessa valtuutettu Sinikka Jäntti esitti suljettua lippuäänestystä niin kunnanjohtajan virkavaaliin kuin varalle valittavan virkavaaliin.

Puheenjohtaja totesi, että enemmistövaali toimitetaan suljetuin lipuin, jos yksikin valtuutettu sitä vaatii ja nyt on vaadittu suljettua lippuäänestystä virkavaalien osalta, joten sellaiset järjestetään. Puheenjohtaja totesi äänestysmenettelystä hallintosäännön ja kuntalain pohjalta seuraavaa:

- Vaalit toimitetaan suljettuna lippuäänestyksenä ja ääntenlaskijoina toimivat kokouksen pöytäkirjantarkastajat Juha Juusela ja Veli Pekka Vihinen.

- Ääni voidaan antaa kenelle tahansa kelpoisuusvaatimukset täyttävälle hakijalle, vaikkei häntä olisi keskustelussa ehdotettu tai kannatettu.

- Äänestyslippuun kirjoitetaan selvästi ehdokkaan etu- ja sukunimi.

- Mikäli äänestyksestä ei selvästi ilmene, ketä ehdokasta tarkoitetaan tai äänestykseen on tehty jokin muu merkintä kuin vain ehdokkaan nimi, katsotaan tällainen äänestys mitättömäksi.

- Jos kunnanjohtajan tai varalle valittavan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

- Mikäli vaalissa päädytään tasatulokseen, valinta ratkaistaan arvalla.

Aloitettiin kunnanjohtajan virkavaalin vaalitoimitus suljetulla lippuäänestyksellä aakkosjärjestyksessä. Suljetun lippuäänestyksen jälkeen puheenjohtaja keskeytti kokouksen äänten laskun ajaksi klo 19.04 ja kokousta jatkettiin klo 19.07.

Ääntenlaskijat laskivat äänet ja ilmoittivat puheenjohtajalle äänestystuloksen. Puheenjohtaja totesi, että äänestyksessä on annettu 21 äänestyslippua ja hylättyjä ei yhtään.

Puheenjohtaja ilmoitti, että ääniä on annettu seuraavasti:

- Touko Aalto 11 ääntä

- Perttu Sonninen 10 ääntä

Puheenjohtaja totesi, että ensimmäisessä vaalissa valinta on ratkennut ja valitulle on annettu ääniä enemmän kuin puolet, joten Toivakan kunnanjohtajan virkaan on tullut valituksi Touko Aalto.

Juha Juusela, Mika Mäkelä, Topi Saarelainen, Tuija Rinne ja Marja-Liisa Paljakka jättivät eriävän mielipiteen.

Aloitettiin varalle valittavan vaalitoimitus suljetulla lippuäänestyksellä

Kunnanhallitus	§ 72	27.03.2023
Kunnanvaltuusto	§ 19	03.04.2023
Kunnanhallitus	§ 112	08.05.2023
Kunnanhallitus	§ 128	22.05.2023
Kunnanhallitus	§ 140	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 29	12.06.2023

aakkosjärjestyksessä. Suljetun lippuäänestyksen jälkeen puheenjohtaja keskeytti kokouksen äänten laskun ajaksi klo 19.20 ja kokousta jatkettiin klo 19.23.

Ääntenlaskijat laskivat äänet ja ilmoittivat puheenjohtajalle äänestystuloksen. Puheenjohtaja totesi, että äänestyksessä on annettu 21 äänestyslippua ja hylättyä 1 kpl ja tyhjiä 1 kpl.

Puheenjohtaja ilmoitti, että ääniä on annettu seuraavasti:

- Perttu Sonninen 18 ääntä
- Jukka Kaistinen 1 ääni

Puheenjohtaja totesi, että varalle valittavan vaalissa valinta on ratkennut ja valitulle on annettu ääniä enemmän kuin puolet, joten varalle on tullut valituksi Perttu Sonninen.

Kunnanhallituksen ehdotukset kohdat 2-4 hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [1]

Valtuusto_äänestys_12062023

Oheismateriaali

Hakijayhteenveto kunnanjohtajan virka

Tarkastuslautakunta	§ 38	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 45	30.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 30	12.06.2023

Vuoden 2022 arviointikertomus

Tarltk 24.05.2023 § 38

Valmistelija Puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta

- 1) hyväksyy arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja
- 2) esittää arviointikertomuksen tiedoksi valtuustolle

Päätös Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Markku Kauppinen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 18.29.

Tarltk 30.05.2023 § 45

Valmistelija Puheenjohtaja Juha Juusela, 050 570 2433

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta

- 1) hyväksyy arviointikertomuksen vuodelta 2022 ja
- 2) esittää arviointikertomuksen tiedoksi valtuustolle

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 12.06.2023 § 30
120/00.03.00/2023

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta § 38
Tarkastuslautakunta § 45
Kunnanvaltuusto § 30

24.05.2023
30.05.2023
12.06.2023

Liitteet

Liite [2]

Arviointikertomus 2022

Kunnanhallitus	§ 89	03.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 37	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	30.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	12.06.2023

Toivakan kunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022

Kh 03.04.2023 § 89

Valmistelija

kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114 ja talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, p. 040 590 8235

Kunnan tilinpäätöksestä, konsernitilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta säädetään kuntalaissa seuraavaa:

113 § Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

114 § Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

115 § Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio

Kunnanhallitus	§ 89	03.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 37	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	30.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	12.06.2023

todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu edellä selostettujen säännösten pohjalta noudattaen Kuntaliiton ja kirjanpitolauslautakunnan kuntajaoston antamia suosituksia ja ohjeita.

Tilinpäätös lyhyesti

Vuoden 2022 talousarvion oli suunniteltu olevan 120 986 € ylijäämäinen. Talousarviomuutosten jälkeen tilikauden arvioitu ylijäämä oli 28 244 €. Kuitenkin tilinpäätös vuodelta 2022 toteutui siten, että tilikauden tulos on 280.834,07 euroa, josta tilikauden ylijäämäksi varausten ja rahastojen muutosten jälkeen, jää 302 278.03 euroa. Vuosikate oli vahva, 1 193 643,52 euroa.

Verotuloja ja valtionosuuksia saimme yhteensä 16 889 874, 45 euroa, mikä oli huomattavasti edellisvuotta korkeampi summa. Yhtenä keskeisenä tekijänä olivat kiinteistöverojen kasvu (rakennusindeksin nousu) sekä osuudet yhteisöverojen tuotosta. Valtionosuuksissa näkyivät vielä valtion koronatuotet. Toivakan väkiluku vuoden 2022 lopussa oli 2407 henkilöä. Kokonaiskasvu vuoden aikana oli 20 henkilöä. Suunta on oikea, mutta kasvu-uralla pysymisen eteen täytyy tehdä jatkossakin koko ajan töitä. Työttömyys pysyi koko vuoden ajan Toivakassa alle 10 prosentissa, sen ollessa lokakuussa peräti 6,7 prosenttia. Kunnan osarahoittaman työmarkkinatuen osuus vuonna 2022 oli yhteensä 112 818 euroa, joka oli yli 50.000 euroa vähemmän, kuin vuonna 2021.

Odottamattomia taloushaasteita vuoteen toi Keski-Suomen sairaanhoitopiiri viimeisellä toimintavuodellaan. Vaikka tiedossa oli jo ennen vuotta 2022 sairaanhoitopiiriltä kuntien maksettavaksi tulevat alijäämäkertymät, olivat lopulliset luvut ja sairaanhoitopiirin talouskehitys vuoden 2022 aikana kuitenkin paljon odotettua heikompaa. Viimeisimmät muutokset liittyen sairaanhoitopiirin peruspääoman alentamiseen peruuttamiseen vaikuttivat siihen, että Toivakan tilinpäätöskäsittely viivästyi noin viikolla uusien laskelmien ja sisällöllisten muutoksien takia. Asiasta informoitiin kunnan tilintarkastajaa.

Kaikkineen kustannukset sairaanhoitopiirin alijäämän kattamislaskuista sekä seututerveyskeskuksen alijäämä-laskuista nousevat Toivakan osalta 1.097 895,03 euroon.

Vuonna 2022 talouden tasapainotusohjelman mukaisilla toimenpiteillä saatiin yli 600 000 euron säästöt. Kumulatiivista alijäämää Toivakan taseessa on vuoden 2022 lopussa -1.614 520,83 edelleen euroa. Kunta haki

Kunnanhallitus	§ 89	03.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 37	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	30.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	12.06.2023

ja sai harkinnanvaraista valtionosuutta 430.000 euron verran vuoden 2022 lopulla.

Esittelijä Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022 allekirjoitettavaksi ja jätettäväksi tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle. Allekirjoituksen jälkeen tilinpäätökseen voidaan tehdä teknisiä tarkennuksia / korjauksia, ennen kuin se tuodaan valtuuston vahvistettavaksi.

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että kunnanvaltuusto päättää, että tilinpäätöksessä tilikauden tulokseen 280 834,07 euroa kirjataan poistoeron vähennys 21 443,96 euroa ja tilikauden ylijäämä 302 278,03 euroa kirjataan omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Päätös HYväksyttiin yksimielisesti.

Tarltk 24.05.2023 § 37

Valmistelija puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Toivakan kunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2022 - asiakirjaan on tehty muutamia teknisiä korjauksia verrattuna kunnanhallituksen 3.4.2023 allekirjoittamaan versioon.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan 24.5.2023 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta. Tilintarkastuskertomus on luovutettu tarkastuslautakunnalle 24.5.2023.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022

- saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle

- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Kunnanhallitus	§ 89	03.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 37	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	30.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	12.06.2023

Päätös Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Tilintarkastaja poistui kokouksesta klo 17.59.

Tarltk 30.05.2023 § 44

Valmistelija Puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022

- saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle

- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 12.06.2023 § 31
75/02.02.02/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä vuoden 2022 tilinpäätöksen ja päättää myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2022 tilinpäätöksen ja myönsi vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Liitteet

Liite [3]

Tilintarkastuskertomus 2022

Kunnanhallitus	§ 89	03.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 37	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 44	30.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 31	12.06.2023

Liite [4]

Tilinpäätös 2022 allekirjoitettu

Oheismateriaali

Johdon vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle 2022

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 90
§ 32

03.04.2023
12.06.2023

Henkilöstökertomus 2022

Kh 03.04.2023 § 90

Valmistelija

henkilöstö- ja koulusihteerä Piia Saarela, p. 050 5516 470

Kuntatyönantajan on tunnettava henkilöstövoimavarat, joilla palvelut järjestetään. Henkilöstövoimavarojen ennakointi on osa strategiatyötä. Tieto henkilöstövoimavaroista auttaa henkilöstösuunnittelua myös palvelutarpeiden muuttuessa. Henkilöstöjohtamisen tavoitteena on turvata ammattitaitoisen ja osaavan henkilöstön pysyminen ja saatavuus.

Henkilöstökertomus laaditaan vuosittain 31.12. tilanteen mukaan.

KT Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat julkaisi 5.10.2021 suosituksen henkilöstökertomuksen laadintaan. Uuden suosituksen mukainen raportointi on tarkoitettu otettavan käyttöön vuoden 2022 henkilöstökertomusta/-tilinpäätöstä laadittaessa.

KT pitää tärkeänä, että henkilöstöä kuvaavia tunnuslukuja voidaan käyttää kuntien välisessä vertailussa. Vertailu edellyttää sitä, että tunnusluvut kerätään ja raportoidaan yhdenmukaisella tavalla. Yhdenmukaisesti kerätyt tiedot helpottavat henkilöstövoimavarojen arviointia ja suunnittelua kuntarakenteiden uudistamisessa ja kuntien yhteistyössä. Yhteisesti kerättäviksi ja raportoitaviksi tunnusluvuiksi KT:n suosituksessa todetaan: henkilötyövuosi, henkilöstön ikärakenne, vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus, sairauspoissaolot, henkilöstön osaamisen kehittäminen/koulutuspäivät.

Henkilöstökertomus esitetään tiedoksi työsuojelutoimikunnalle, johtoryhmälle ja YT-toimikunnalle. Henkilöstökertomus käsitellään ja hyväksytään kunnanhallituksessa ja viedään tilinpäätöksen yhteydessä tiedoksi valtuustolle.

Perhe- ja omaishoitajia sekä poliittisia luottamushenkilöitä ei raportoida henkilöstökertomuksessa, koska eivät ole palvelussuhteessa kuntaan.

Palvelussuhteessa olevan henkilöstön lisäksi henkilöstökertomuksessa raportoidaan vuokratyöntekijöiden käyttö henkilötyövuosina ja kustannuksina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan henkilöstökertomuksen vuodelta 2022 ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 90
§ 32

03.04.2023
12.06.2023

Kv 12.06.2023 § 32
107/01.00.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2022 tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lauri Jaatinen poistui kokouksesta klo 20.12.
Juho Torppa saapui kokoukseen varavaltuutettuna klo 20.13.

Liitteet

Liite [5]

Henkilöstökertomus 2022

Kunnanhallitus	§ 203	12.09.2022
Kunnanhallitus	§ 305	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 99	24.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	12.06.2023

Suur-Savon Sähkön osakkeiden myynti

Kh 12.09.2022 § 203

Valmistelija kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Toivakan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.11.2021 käsitellyt kunnan osakeomaisuuden myyntiä sekä omana pykälänään (§101) että talouden tasapainotusohjelman käsittelyn (§104) yhteydessä. Toivakan kunnan tulee tasapainottaa taseeseen kertynyt 1.916798,86 euron alijäämä 31.12.2024 mennessä. Kunnanvaltuusto on päättänyt, että Toivakan kunta asettaa myyntiin 150 kpl Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita ja hyväksyttävän hinnan tulee olla vähintään 8000 € / osake. Samassa kokouksessa käsitellyssä talouden tasapainotusohjelmassa on linjattu, että osakkeiden myyntiä arvioidaan vuoden 2021 tilinpäätöksen perusteella. Osakkeiden tasearvo kunnan taseessa on 36.736,98 €. Kunnanvaltuusto on valtuuttanut kunnanhallituksen hoitamaan kaupan yksityiskohtia.

Kunnanhallitus laittoi keväällä 2022 yhteensä 10 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita myyntiin huutokaupat.com -palveluun. Myynti ei tuottanut tulosta, eikä kunta saanut myynnistä yhtään tarjousta. Talouden tasapainotusohjelmaan on kirjattu osakkeiden myynti yhtenä tasapainottamisen toimenpiteenä, joten kunnanhallituksen tulee pohtia muita keinoja osakkeiden myymiseksi.

Suur-Savon Sähkö Oy:n omistajilla on lunastusoikeus yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus päättää 150 Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeen myynnin toteuttamisesta, siten, että myyntikirjeellä lähestytään Suur-Savon Sähkö Oy:n nykyisiä omistajia. Yhden osakkeen hinnan tulee olla vähintään 8000 € / osake, kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti.

2. Toivakan kunta voi myydä koko päättämänsä osakemäärän (150 kpl) tai osan siitä. Osakkeita voidaan myydä joko siten, että kaikki myydään yhdelle tarjoajalle tai osittain eri ostajille. Tarjousvertailussa voittava tarjous on hinnaltaan suurin (per osake), mikäli tarjoukset ovat muuten yhdenvertaisia.

3. Toivakan kunta pidättää oikeuden tarjousten vapaaseen vertailuun ja minkä tahansa tarjouksen hyväksymiseen tai hylkäämiseen tai kaikkien tarjousten hyväksymiseen/ hylkäämiseen sekä ostettavista määristä neuvottelemiseen eri tarjoajien kesken tarjotuilla hinnoilla. Kaupanteko tapahtuu vuoden loppuvuoden 2022 tai alkuvuoden 2023 aikana.

Kunnanhallitus	§ 203	12.09.2022
Kunnanhallitus	§ 305	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 99	24.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	12.06.2023

4. Tarjouspyyntö perustuu Toivakan kunnanvaltuuston 8.11.2021 tekemään päätökseen. Kaupasta tehdään vielä erillinen kunnanhallituksen päätös loppuvuodesta 2022. Tarjouksia pyydetään 20.11.2022 klo 15 mennessä.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

1. Kunnanhallitus päättää 150 Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeen myynnin toteuttamisesta siten, että myyntikirjeellä lähestytään Suur-Savon Sähkö Oy:n nykyisiä kuntaomistajia. Myös muut kiinnostuneet tahot voivat jättää osakkeista tarjouksia. Yhden osakkeen hinnan tulee olla vähintään 8000 € / osake, kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti.

2. Toivakan kunta voi myydä koko päättämänsä osakemäärän (150 kpl) tai osan siitä. Osakkeita voidaan myydä joko siten, että kaikki myydään yhdelle tarjoajalle tai osittain eri ostajille. Tarjousvertailussa voittava tarjous on hinnaltaan suurin (per osake), mikäli tarjoukset ovat muuten yhdenvertaisia.

3. Toivakan kunta pidättää oikeuden tarjousten vapaaseen vertailuun ja minkä tahansa tarjouksen hyväksymiseen tai hylkäämiseen tai kaikkien tarjousten hyväksymiseen/ hylkäämiseen sekä ostettavista määristä neuvottelemiseen eri tarjoajien kesken tarjotuilla hinnoilla. Kaupanteko tapahtuu vuoden loppuvuoden 2022 tai alkuvuoden 2023 aikana.

4. Tarjouspyyntö perustuu Toivakan kunnanvaltuuston 8.11.2021 tekemään päätökseen. Kaupasta tehdään vielä erillinen kunnanhallituksen päätös loppuvuodesta 2022. Tarjouksia pyydetään 20.11.2022 klo 15 mennessä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 13.12.2022 § 305

Valmistelija Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Toivakan kunta on lähestynyt sähköpostitse toimitetulla myyntikirjeellä 10.10.2022 kaikkia Suur-Savon Sähkön omistajakuntia, yhtiötä ja energiasäätiötä. Tarjouksia on pyydetty 20.11.2022 klo 15 mennessä. Annettuun määräaikaan mennessä ei tullut yhtään ostotarjousta. Kirje on ollut avoimesti esillä myös kunnan verkkosivuilla ja kenellä tahansa on ollut tarjousten jättömahdollisuus.

Toivakan kunta on vuoden 2022 aikana myynyt osakkeita kahdella eri tavalla; avoimella huutokaupalla sekä avoimella kirjeellä. Kumpikaan myyntitapa ei toistaiseksi ole tuottanut tulosta. Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden myynti on kirjattu kunnan vuoden 2023 talousarvioon

Kunnanhallitus	§ 203	12.09.2022
Kunnanhallitus	§ 305	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 99	24.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	12.06.2023

sisältyvään talouden tasapainotusohjelmaan. Toivakan kunnanvaltuusto on linjannut, että yhden osakkeen hinta on vähintään 8000 euroa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus käy eväste keskustelun myynnin jatkotoimista.
Päätös	Kunnanhallitus kävi eväste keskustelun myynnin jatkotoimista.

Kh 24.04.2023 § 99

Valmistelija kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Kunnanvaltuusto on asettanut osakkeiden pohjahinnaksi 8000 € / osake. Osakekauppoja ei kuitenkaan ole toteutunut annetuilla kauppahinnoilla tai annetuilla määrillä. Tästä syystä hinnan uudelleen tarkastelu on tarkoituksenmukaista, samoin myyntierien koon uudelleen tarkastelu.

Toivakan vuoden 2024 budjetin laadinta on käynnistetty. Alustavien arvioiden mukaan Toivakka menettää merkittävästi valtionosuuksia vuoden 2024 tulorahoituksessa ja kunnan tulee kattaa taseessa oleva alijäämä vuoden 2024 loppuun mennessä. Kunnanvaltuuston hyväksymässä tasapainottamisohjelmassa sovituista toimenpiteistä on edistettävä kaikin tavoin.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen
Päätösehdotus	<ol style="list-style-type: none">1. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Toivakan kunta asettaa myyntiin 150 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita siten, että hyväksyttävän hinnan tulee olla vähintään 6000 € / osake.2. Kunnanhallitus toimeenpanee päätöksen muutoksenhakuajan jälkeen siten, että se hyödyntää myyntikanavana huutokaupat.com -palvelua, myyden osakeomaisuutta useassa erässä.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 12.06.2023 § 33
53/02.07.01/2022

Kunnanhallitus	§ 203	12.09.2022
Kunnanhallitus	§ 305	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 99	24.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 33	12.06.2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää asettaa myyntiin 150 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita siten, että hyväksyttävän hinnan tulee olla vähintään 6.000,00 €/osake. Kunnanhallitus toimeenpanee päätöksen muutoksenhakuajan jälkeen siten, että se hyödyntää myyntikanavana huutokaupat.com -palvelua, myyden osakeomaisuutta useassa erässä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 49	18.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	24.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 34	12.06.2023

Lisämääräraha sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2023 talousarvioon

Sivhyvlt 18.04.2023 § 49

Valmistelija Varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, 0400 237 133 ja rehtori Sirpa Orell-Pohjola, 050 4751 051

Syksyllä 2023 Päiväkoti Touhuvakan Viskari-ryhmässä on tämän hetken tietojen mukaan 18 lasta. Osalla lapsista on tehostetun tuen tarvetta muun muassa tunne- ja itsesäätelytaidoissa ja esiintyy toistuvia haastavan käyttäytymisen tilanteita, jotka vaativat vahvaa aikuisen tukea ja läsnäoloa.

Näiden tilanteiden vuoksi ryhmän kolmen, perusmitoitukseen laskettavan työntekijän lisäksi, ryhmään tarvitaan määräaikainen lastenhoitaja toimintavuodelle 2023-2024 turvaamaan arjen sujuminen koko ryhmän osalta. Tämän lastenhoitajan tarvetta ei olla osattu ennakoida talousarvion 2023 laadinnassa.

Rekrytoinnin käynnistäminen edellyttää lisämäärärahaa vuoden 2023 talousarvioon Päiväkoti Touhuvakan kustannuspaikalle. Henkilöstömenoihin on varattava ajalle 1.8. – 31.12.2023 yhteensä 13.300 euroa (työsuhteisten palkat 11.000 euroa+sivukulut). Tulevalle vuodelle kuuluvat kustannukset tullaan huomioimaan vuoden 2024 talousarvion laadinnassa.

Esittelijä Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle myönnetään lisämäärärahaa 13.300 euroa vuoden 2023 käyttötalousarvioon henkilöstömenoihin kustannuspaikalle 052502.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 24.04.2023 § 101

Valmistelija Varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, 0400 237 133 ja rehtori Sirpa Orell-Pohjola, 050 4751 051

Esittelijä Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 49	18.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	24.04.2023
Kunnanvaltuusto	§ 34	12.06.2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle lisämäärärahan 13.300,00 euroa vuoden 2023 käyttötalousarvioon henkilöstömenoihin kustannuspaikalle 052502.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 12.06.2023 § 34
49/02.02.02/2023

Päätösehdotus Valtuusto päättää myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle lisämäärärahan 13.300,00 euroa vuoden 2023 käyttötalousarvioon henkilöstömenoihin Päiväkotitouhuvakkaan.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 146
§ 35

05.06.2023
12.06.2023

Lisämääräraha investointeihin vuodelle 2023

Kh 05.06.2023 § 146

Valmistelija

vs. kunnanjohtaja Jari Lämsä, p. 040 630 4035

Talousarvion investointiohjelma sisältää vuoden 2023 osalta käyttövesiputkien saneeraushankkeen koulukeskuksen A- ja B-rakennuksille. Suunnittelu on käynnistynyt keväällä. Investointiohjelmaan on tällä hetkellä varattu vain suunnittelun määrärahoja kuluvan vuoden osalta.

Saneeraussuunnitelmaa laadittaessa on havaittu kuparisten käyttövesiputkistojen ennenaikaisia syöpymisiä myös koulukeskuksen C-rakennuksessa ja rakennuksessa on jo tapahtunut putkivuotoja, joiden vahingot ovat kuitenkin toistaiseksi jääneet vähäiseksi. Riski suuremman vahingon syntymiseen on kasvanut, joten C-rakennuksen käyttövesiputkien saneeraus on otettu mukaan suunnitteluun. Hankkeissa on kyse siitä, että putkien materiaali vaihdetaan uusimalla käyttövesiputket muoviputkiksi.

C-rakennuksen putkiurakkaa on valmisteltu toteutettavaksi jo kesän 2023 aikana, koska hanke on kiireellinen lisävahinkojen välttämiseksi. Urakka-asiakirjat valmistuvat kilpailutusta varten kesäkuun alussa ja urakka-aika ajoittuisi pääosin heinäkuulle niin, että työt valmistuvat ennen koulun alkua.

Investointiohjelmaan esitetään muutos siten, että kohteeksi lisätään myös koulukeskuksen C-rakennus ja tälle investointikohdalle varataan määräraha hankkeen toteuttamiseksi jo vuonna 2023.

Esittelijä

vs kunnanjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnan investointiohjelmaan lisätään koulukeskuksen C-rakennuksen käyttövesiputkien saneeraus ja tämä hanke toteutetaan jo kesän 2023 aikana. Ehdotus investoinnin edellyttämästä määrärahatarpeesta annetaan kokouksessa.

Päätös

Vs kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:
Kunnanhallitus päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnan investointiohjelmaan lisätään koulukeskuksen C-rakennuksen käyttövesiputkien saneeraus ja tämä hanke toteutetaan jo kesän 2023 aikana. Lisämäärärahatarve on 50.000,00 €.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 12.06.2023 § 35

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 146
§ 35

05.06.2023
12.06.2023

49/02.02.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää myöntää lisämäärärahan 50.000,00 euroa investointiohjelmaan vuodelle 2023 koulukeskuksen C-rakennuksen käyttövesiputkien saneeraukseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 39	24.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 36	12.06.2023

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarltk 24.05.2023 § 39

Valmistelija palvelusihteerä Heli Manninen, 050 570 2433
puheenjohtaja Juha Juusela, 040 552 4582

Hallintosäännön 70 §:n mukaan:
"Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitettun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa."

Esittelijä

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta

- 1) hyväksyy edellisen käsittelyn jälkeen saadut sidonnaisuusilmoitukset
- 2) päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan verkkosivuilla ja
- 3) saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 12.06.2023 § 36
58/00.03.01/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Sidonnaisuusilmoitusten yhdistelmä luottamushenkilöt 24.5.2023
Sidonnaisuusilmoitusten yhdistelmä viranhaltijat 24.5.2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 147
§ 37

05.06.2023
12.06.2023

Yhteenveto vuoden 2022 aikana tehdyistä valtuutettujen aloitteista sekä valtuuston toimivaltaan kuuluvista kuntalaisaloitteista

Kh 05.06.2023 § 147

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet (kuntalaki § 23).

Valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Kunnan hallintosäännön 152 § mukaan kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista asioista tehdyistä kunnan asukkaiden aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla todeta, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Vuoden 2022 aikana ei tehty yhtään valtuustoaloitetta.

Vuonna 2021 tehtiin neljä valtuustoaloitetta, joista kahden valmistelu jäi kesken.

Valtuustoaloite: koirapuisto Toivakkaan jätettiin 8.11.2021.
Käsittelyt: kunnanhallitus 29.11.2021, tekninen lautakunta 19.1.2022, 14.6.2022 ja 16.11.2022, kunnanhallitus 28.11.2022 ja valtuusto 12.12.2022, jossa valtuusto totesi aloitteen loppuunkäsitellyksi.

Valtuustoaloite: yritysalueen muuttaminen elinkeino- ja yritysalueeksi jätettiin 14.6.2021.

Tekninen lautakunta käsitteli aloitetta 27.10.2021 ja päätti aloittaa Viisarimäen yritysalueen asemakaava-alueen muutoksen. Valtuusto hyväksyi Viisarimäen asemakaavamuutoksen 12.12.2022.

Esittelijä

vs kunnanjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 12.06.2023 § 37
151/00.01.02/2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 147
§ 37

05.06.2023
12.06.2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto toteaa aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 104
§ 38

24.04.2023
12.06.2023

Kokousaikataulut: syksy 2023

Kh 24.04.2023 § 104

Valmistelija

kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Johtoryhmä on valmistellut syksyn 2023 alustavan toimielinten kokousaikataulun. Kokousaikataulussa on huomioitu myös lautakuntien kokousaikataulut, jotka lautakunnat kuitenkin hyväksyvät vielä omissa käsittelyissään. Puheenjohtajistoista sekä iltakouluista sovitaan erikseen., Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on käsitellyt kokousaikataulujaan huhtikuun kokouksessaan, kuntaympäristölautakunta ja ympäristöjaosto käsittelevät päivämäärät kevään 2023 aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy laaditun kokousaikataulun syksyille 2023 ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Kokousaikataulua on mahdollista muokata tarvittaessa

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 12.06.2023 § 38
127/00.01.02/2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy kokousaikataulun syksyille 2023. Kokousaikataulua on mahdollista muokata tarvittaessa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Syksyn 2023 kokousaikataulu (1)

Toivakan kunta

Pöytäkirja

4/2023

40

Kunnanvaltuusto

§ 39

12.06.2023

Muut asiat

Kv 12.06.2023 § 39

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 30, § 32, § 36, § 37, § 38, § 39

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 31, § 33, § 34, § 35

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2269

Puhelinnumero: 029 564 2200/vaihde

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Käyntiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.