

Aika 14.08.2023 klo 16:30 - 18:00

Paikka Toivakkatalo/sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 172	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 173	Eesityslistan hyväksyminen	4
§ 174	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 175	Talousarvion 2024 laadintaohje	6
§ 176	Eropyyntö kunnallisista luottamustehtävistä ja toimielinten valinnat eronneen sijalle	12
§ 177	Jyväskylän kaupunkiseudun maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) sopimuskauden 2024-2027 valmisteluryhmän nimeäminen	13
§ 178	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	14
§ 179	Tiedoksi esitettävät asiat	16
§ 180	Kiinteistöluovutusilmoitukset	18
§ 181	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakkarainen Heidi Houni Juha Järvinen Kimmo Keteli Inka Mäkelä Mika Kovanen Pentti Paljakka Marja-Liisa	puheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen varajäsen	Teams
Poissa	Nieminen Paula Karmala Karla		
Muu	Juusela Juha Jäntti Sinikka Aalto Touko Breilin Henna	valtuuston varapuheenjohtaja valtuuston puheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Heidi Hakkarainen
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

172 - 181

Pöytäkirjan tarkastus

Toivakka

Inka Keteli
pöytäkirjantarkastaja

Marja-Liisa Paljakka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Kunnanhallitus

§ 172

14.08.2023

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 14.08.2023 § 172

Toivakan kunnan hallintosäännön § 125 mukaisesti toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti. Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköiseen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla (hybridikokous).

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Kh 14.08.2023 § 173

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Toimitella hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 174

14.08.2023

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 14.08.2023 § 174

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Inka Keteli ja Marja-Liisa Paljakka.

Päätös

Valittiin Inka Keteli ja Marja-Liisa Paljakka.

Talousarvion 2024 laadintaohje

Kh 14.08.2023 § 175

199/02.02.00/2023

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Touko Aalto 0405169332, talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 0405908235

Vuoden 2024 talousarvion laadintaohje on laadittu vuoden 2022 tilinpäätöksen, vuoden 2023 talousarvio ja taloussuunnitelma vuodelle 2024

Talousarviovalmistelu nivoutuu yhteen talouden tasapainottamisohjelman laatimisen kanssa. Talouden tasapainottamisohjelman mukaiset toimenpiteet lisätään osaksi talousarviota, kun valtuusto on hyväksynyt ohjelman.

Yleistä

Toivakan tilinpäätös 2022 oli 302.278,03 euroa ylijäämäinen ja tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja 208.834,07 euroa positiivinen. Hyvään tulokseen vaikutti etenkin merkittävästi ennakoitua korkeampina toteutuneet verotulot ja kunnan saama harkinnanvarainen valtionosuuden korotus. Koronapandemian myötä suojautumiseen liittyvät menot olivat edelleen normaalia korkeammalla tasolla ja myös testauksesta aiheutui edelleen kuluja. Myös sivistystoimessa on ollut käynnissä hankkeita koronan vaikutusten korjaamiseksi, joihin saatiin avustuksia.

Vuosina 2020-2022 kertyneiden ylijäämien johdosta kunta on pystynyt kattamaan vuonna 2019 syntynyttä alijäämää 2.016.657,79 eurolla. Vuonna 2022 investointitaso oli hyvin samankaltainen kuin aiempina vuosina alhaisempi ja tulorahoitus hyvällä tasolla, minkä johdosta lainaa ei ole tarvinnut nostaa. Vuoden 2023 talousarvio poikkeaa merkittävästi aiemmasta sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen menojen ja niitä vastaavan rahoituksen siirryttyä hyvinvointialueille. Sekä verotulot että valtionosuudet alenivat tästä syystä merkittävästi, eikä niitä voi enää verrata aiempaan. Vuoden 2023 osalta valtionosuudet ovat kuitenkin vuoden 2022 lopussa tehtyjen päätösten mukaan hieman talousarviota korkeammat ja myös kevään verotuloennuste on kokonaisuutena talousarviota korkeampi.

Vuoden 2023 alkuperäinen talousarvio on 239 459 euroa ylijäämäinen. Alkuvuonna talousarviota myönteisemmin kehittyneet verotulot kohentavat ennustetta. Palkankorotukset ovat kuitenkin toteutumassa talousarviota korkeampina, mikä heikentää ennustetta. Verotulojen hyvään kehitykseen vaikuttaa ennusteita myönteisempi palkkatulojen kehitys sekä verovuodelta 2022 korkeammalla kunnallisveroprosentilla sekä yhteisöveron jako-osuudella maksetut yhteisöveron tilitykset.

Talousarvion raamin 2024 ja taloussuunnitelman 2025–2026 perusta

Vuoden 2024 raamin pohjana on vuoden 2022 tilinpäätös sekä vuoden 2023 talousarvio ja taloussuunnitelma vuodelle 2024. Kuukausiraportin 5/2023 ennusteiden mukaan erityisesti verotulot olisivat toteutumassa talousarviota korkeampina. Käyttötalous on tämän hetken ennusteiden mukaan kokonaisuutena toteutumassa talousarvion mukaisena, mutta menoihin liittyy kasvupaineita erityisesti talousarviossa ennakoitua merkittävämpien palkankorotusten johdosta. Tämän hetken arvioiden valossa vuosi 2023 olisi kuitenkin toteutumassa ylijäämäisenä. Kesäkuun kuukausiraportin ennusteen mukaan vuoden 2023 ylijäämä olisi noin 0,2 miljoonaa euroa johtuen pääosin verotuloennusteiden kohenemisesta.

Raamin verotulot ja valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton ja Valtiovarainministeriön kevään ennusteiden mukaisesti. Valtionosuus- ja verotuloennusteiden kehitystä seurataan ja raamia on tarkastettava mahdollisia muutoksia vastaavasti. Valtionosuuslaskelmat päivitetään seuraavan kerran elokuussa, kun raportointi vuoden 2022 palveluluokkakohtaisten kustannusten osalta on valmistunut. Tämän jälkeen valtionosuuksien siirtolaskelmat päivitetään vastaamaan vuosien 2021 ja 2022 toteutuneita tietoja, mikä saattaa muuttaa kuntakohtaisia valtionosuuslaskelmia merkittävästikin.

Henkilöstömenot

Kunta-alan työehtosopimus kaudelle 1.5.2022 – 30.4.2025 on hyväksytty 8.6.2022 lisäksi maaliskuussa 2023 saatiin päätökseen sovintoesitysten mukainen perälautaratkaisu. Raamissa on varauduttu kustannustason nousuun ja varaus kattaa työehtosopimuksen vuoden 2024 palkankorotukset.

Palkkojen budjetointi

Työehtosopimus tuo koko vuoden tasolla keskimäärin 2,99 %:n korotuksen vuonna 2024. Budjetoinnissa tulee huomioida työehtosopimuksen mukainen korotus. Budjetoinnin pohjana tulee olla palkkasummat vuoden 2023 korotusten jälkeen.

OVTES:n piiriin kuuluvien työntekijöiden palkkoja budjetoidessa tulee huomioida kiinnittää peruspalkkojen lisäksi siihen, että OVTES:n mukaiset lisät, kuten viikkoylitunnit, tulevat budjetissa arvioiduiksi.

Työnantajan sosiaalivakuutusmaksujen budjetointi

Vuoden 2024 lopulliset henkilösivukulut vahvistetaan vuoden 2023 lopulla. Talousarvion laadinnassa käytetyt arvot perustuvat Kevan budjetointiohjeisiin ja Kuntaliiton ennustemateriaaliin. Vuoden 2024 henkilösivukuluja laskettaessa tulee käyttää seuraavia prosentteja:

- Palkkaperusteinen eläkevakuutusmaksu 17,0 %
- Sosiaaliturvamaksu 1,48 %
- Työttömyysvakuutusmaksu 1,70 %
- Tapaturmavakuutus 0,50 %
- Arvioitu tasausmaksu vuodelle 2024 on 142.862,40 €.

Organisatoriset muutokset

Vuoden 2024 aikana ei ole tarkoitus toteuttaa varsinaisia organisatorisia muutoksia.

Sopeuttamistoimenpiteet

Aikaisempina vuosina tehtyjä tasapainottamistoimenpiteitä tulee jatkaa edelleen vuonna 2024 sekä jatkuvasti etsiä uusia toimintatapoja palvelujen tuottamiseen aiempaa taloudellisemmin. Kunnanvaltuuston tulee hyväksyä talouden tasapainottamissuunnitelma viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Strategiaan perustuvien operatiivisten tavoitteiden ja seurantamittareiden asettaminen

Vuoden 2024 talousarvion rakenne on sama kuin vuonna 2023. Talousarvion operatiiviset tavoitteet tulee asettaa voimassa olevan strategian pohjalta. Tavoitteita ja mittareita määriteltäessä on kiinnitettävä huomioita siihen, että toteutumisen mittaaminen on mahdollisimman yksiselitteistä ja luotettavaa. Jokaista strategista tavoitetta kohden tulisi olla 1-2 tavoitetta/toimenpidettä.

Tavoitteet ovat väline, jolla kaupunginvaltuusto ohjaa toimintaa. Ehdotuksen laatijat vastaavat siitä, että euromääräinen ehdotus ja tavoitteet vastaavat toisiaan.

Toimialat voivat täydentää strategisten tavoitteiden lisäksi tavoitteita toiminnallisilla tavoitteilla, jotka eivät kaikilta osin ole valtuustoon nähden sitovia. Näillä tavoitteilla täydennetään strategisia tavoitteita siten, että tavoitteet kattavat palvelualueen perustehtävät. Täydentävät tavoitteet ovat sitovia lautakuntatasolla. Kuntalain mukaan talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan edellyttämät määrärahat ja tuloarviot ja siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Toiminnalliset tavoitteet ja määrärahat ovat sitovia ja niiden toteutumisesta on vastattava valtuustolle, ellei niiden sitovuudesta ole muuta päätetty.

Hallintokuntien tulee asettaa laatu-, taloudellisuus- ym. tavoitteita sen mukaan kuin eri tehtävissä katsotaan tarkoituksenmukaiseksi. Tavoitteet ja niihin liittyvät mittarit voidaan esittää esimerkiksi numeroina tai yksinomaan sanallisesti.

Lautakunnan esitys vuoden 2024 talousarvioksi

Lautakuntien tulee huolehtia siitä, että vuoden 2024 talousarvioehdotus lautakunnan alaisen toiminnan osalta on annettu raamissa. Lautakunnan ehdotus sisältää sekä käyttötalouden että investoinnit. Lautakunnan esityksen tulee sisältää taloudellisten tavoitteiden lisäksi operatiiviset tavoitteet sekä sanalliset perustelut talousarvion sisällöstä. Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen tulee pystyä arvioimaan ja esittämään tilinpäätöksessä.

Investoinnit

Investointiosaan sisällytetään suunnitelma talousarviovuodelle ja taloussuunnitelmavuosille. Investointiohjelma laaditaan vuosille 2024-2027. Investointiohjelma hyväksytään vuoden 2024 osalta sitovana ja taloussuunnitelman vuosien 2025-2027 osalta ohjeellisena.

Investoinnit toteutetaan kunnanvaltuuston hyväksymien määrärahojen puitteissa. Mahdolliset investointien lisämäärärahat ja muut muutokset edellyttävät aina asianomaisen toimielimen, kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston käsittelyn. Jos kysymys on kunnan kehittämiseen liittyvästä investoinnista tai välttämättömästä tarpeesta, hyväksytään investointiohjelmaan uusia hankkeita myös talousarviomuutoksena. Investointiosaan budjetoidaan hankkeet, joiden kustannukset ovat enemmän kuin 10.000 euroa, ja joiden käyttöikä on pidempi kuin kolme vuotta.

Investoinnit kirjataan taseeseen omaisuudeksi ja vähennetään poistamalla. Investoinneilla on täten vaikutus kunnan omaisuuteen.

Huomioitava kuitenkin on, että kaikki yli 10.000 euroa maksavat hankinnat eivät ole investointeja, vaan esimerkiksi omaisuutta ylläpitävät korjausmenot ovat käyttömenoja. Jos investointihanke toteutetaan useamman vuoden aikana, tulee se jakaa suunnitelmavuosille. Talousarviossa on myös huomioitava investointien vaikutukset käyttötalouteen.

Lautakuntien tulee antaa investointiehdotuksensa vuodelle 2024 sekä arvio tulevista investoinneista vuosille 2025 ja 2026.

Talousarvioraami 2024

Tuloslaskelma, ulkoinen	TP 2022	TA 2023 M	TA 2024
Toimintatuotot	2 913 294	2 534 565	2 237 830
Myyntituotot	1 320 988	1 219 323	
Maksutuotot	617 311	124 600	
Tuet ja avustukset	399 663	249 282	
Muut Tuotot	575 332	941 360	
Toimintakulut	-18 607 125	-9 005 679	-8 485 242
Henkilöstökulut	-5 760 737	-5 071 677	
Palvelujen ostot	-11 241 472	-1 932 877	
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-929 694	-1 303 270	
Avustukset	-402 810	-416 000	
Muut menot	-272 412	-281 855	
Toimintakate	-15 693 831	-6 471 114	-6 247 412
Verotulot	9 325 214	5 023 000	5 016 000
Valtionosuudet	7 564 660	2 632 417	2 418 651
Rahoitustuotot ja -kulut	-2 400	-229 300	-205 500
Korkotuotot	4 071	1 000	
Muut rahoitustuotot	75 929	61 300	
Korkokulut	-67 511	-270 000	
Muut rahoituskulut	-14 890	-21 600	
Vuosikate	1 193 644	955 003	981 739
Suunnitelman mukaiset poistot	-912 809	-853 984	-864 000
Tilikauden tulos	280 834	101 019	117 739
Poistoeron muutos	21 444	21 444	21 444
Tilikauden yli-/alijäämä	302 278	122 459	139 179
Kertynyt yli-/alijäämä	-1 614 521	-1 492 062	-1 352 883

	2024 Tulot	Menot	Netto
Keskusvaalilautakunta	8 000	10 000	-2 000
Valtuusto		30 000	-30 000
Tarkltk		18 000	-18 000
Hallintopalvelut	10 000	1 092 978	-1 082 978
sivistys ja hyvinvointi	664 830	5 050 000	-4 385 170
Kuntaympäristö	1 555 000	2 284 264	-729 264
	2 237 830	8 485 242	-6 247 412

Valmisteluaiakataulu

Hallintokunnat laskevat ja esittävät talousarvion vuodelle 2024 sekä toimintatuotto- ja toimintamenoarviot sekä investointitarpeet taloussuunnitelmavuosille 2025 ja 2026 alla olevan aikataulun mukaisesti:

Kunnanhallitus

§ 175

14.08.2023

- 14.8.2023 kunnanhallitus antaa raamin 2024 lautakunnille
- 22.9.2023 talousarvion 2024 luvut kirjanpitoon
- 9.10.2023 valtuuston iltakoulu (TE2025, TA2024-luonnos)
- 10-11/2023 lautakuntakäsittelyt
- 27.11.2023 kunnanhallitus
- 11.12.2023 kunnanvaltuusto

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvio 2024 laadintaohjeen ja antaa sen ohjeeksi lautakunnille vuoden 2024 talousarvion valmistelua varten.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Eropyyntö kunnallisista luottamustehtävistä ja toimielinten valinnat eronneen sijalle

Kh 14.08.2023 § 176

114/00.00.01/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kunnanvaltuutettu Matti Puttonen on 13.6.2023 saapuneella ilmoituksellaan pyytänyt ero kunnan luottamustehtävistä henkilökohtaisiin syihin vedoten. Matti Puttonen on Toivakan Sosiaalidemokraattien

- valtuutettu
- kunnanhallituksen varajäsen
- kuntaympäristölautakunnan varajäsen.

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 17 § 2 momentin nojalla jos valtuutettu on vapautettu toimestaan, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Matti Puttosen tilalle Toivakan kunnanvaltuustoon nousee Toivakan Sosiaalidemokraattien varavaltuutettu Inka Keteli.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että

1. kunnanvaltuusto myöntää eron Matti Puttoselle kunnan luottamustoimista,
2. kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu Matti Puttosen sijaan valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Toivakan Sosiaalidemokraattien ensimmäisen varavaltuutetun Inka Ketelin,
3. kunnanvaltuusto valitsee eronneen varajäsenen tilalle uuden varajäsenen kunnanhallitukseen,
4. kunnanvaltuusto valitsee eronneen varajäsenen tilalle uuden varajäsenen kuntaympäristölautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 177

14.08.2023

Jyväskylän kaupunkiseudun maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) sopimuskauden 2024-2027 valmisteluryhmän nimeäminenKh 14.08.2023 § 177
206/00.01.05/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Pääministeri Orpon hallitusohjelman mukaan MAL-sopimusmenettelyä jatketaan nykyisillä seitsemällä suurimmalla kaupunkiseudulla. Sopimuksissa keskitytään seutujen kasvun ja saavutettavuuden edellytysten varmistamiseen infrastruktuuri- ja asuntotuotantoinvestoinneilla. Kaupunkiseutujen kasvun ja saavutettavuuden edellytykset varmistetaan riittävällä kaavoituksella, tonttitarjonnalla ja tarpeita vastaavalla asuntotuotannolla sekä niitä tukevilla liikenneinvestoinneilla. Kaupunkiseutuja kannustetaan yhdyskuntarakenteen tiivistämiseen, joukkoliikenteen, pyöräilyn ja kävelyn edistämiseen sekä segregaaation ehkäisemiseen. MAL-sopimusten tavoitteiden täyttämisen ja investointien rahoituksen kytkentää vahvistetaan.

Tarkoituksena on käynnistää valtion sekä Helsingin, Tampereen, Turun, Oulun, Jyväskylän, Lahden ja Kuopion kaupunkiseutujen kuntien väliset maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimusneuvottelut syksyn 2023 aikana. Myöhemmin tehtävässä hankesuunnitelmassa/-päätöksessä kuvataan tarkemmin sopimusvalmistelun elimet, aikataulu ja vaiheet sekä vuorovaikutus- ja päätöksentekomenettelyt.

Ympäristöministeriö pyytää Jyväskylän kaupunkiseutua ja jakelussa mainittuja valtion organisaatioita nimeämään edustajansa Jyväskylän seudun MAL 2024-2027 sopimuksen valmisteluryhmään. Ryhmään nimettävää henkilöä voi kokouksissa edustaa tarvittaessa varahenkilö.

Ryhmän tehtävänä on valmistella MAL-sopimuksen sisältöä poliittista päätöksentekoa varten.

MAL-sopimusneuvottelut käynnistetään valtion ja MAL-kaupunkiseutujen yhteisellä aloitustapaamisella 5.9.2023 klo 9-13 ympäristöministeriön Pankkisalissa (Aleksanterinkatu 7, Helsinki).

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää viranhaltijoistaan MAL-sopimuskauden 2024-2027 valmisteluryhmään yhden edustajan sekä varahenkilön.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi MAL-sopimuskauden 2024-2027 valmisteluryhmään edustajaksi kunnanjohtajan ja varahenkilöksi kuntaympäristöjohtajan.

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 14.08.2023 § 178

Valmistelija palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

14.6.2023 sivistys- ja hyvinvointilautakunta

28.6.2023 kuntaympäristölautakunta

9.8.2023 lupa- ja ympäristöjaosto

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Vs. kunnanjohtaja
yleinen päätös

1.6.2023 § 4 Kuntatodistusten uusiminen 5.6. – 4.8.2023

Vt. kunnanjohtaja
yleinen päätös

28.7.2023 § 7 Opiskelijastipendi XX

31.7.2023 § 9 Yrityspalvelusetelin myöntäminen 4/2023

3.8.2023 § 10 Kuntatodistuksen uusiminen 4.8. – 9.10.2023

9.8.2023 § 11 Opiskelijastipendi XX

Kunnanhallitus

§ 178

14.08.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Kimmo Järvinen jäväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta klo 17.29.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kimmo Järvinen palasi kokoukseen klo 17.32.

Kunnanhallitus

§ 179

14.08.2023

Tiedoksi esitettävät asiat

Kh 14.08.2023 § 179

Valmistelija palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Pihlputaan kunta

- pöytäkirjan ote kunnanhallitus 12.6.2023 § 152 Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n ja Keski-Suomen Valokuituverkot Oy:n välinen sulautuminen

Petäjaveden kunta

- pöytäkirjan ote kunnanvaltuusto 12.6.2023 § 36 Jyväskylän seudun tieliikenteen toimivaltaisen viranomaisen yhteistoimintasopimus

Jyväskylän kaupunki

- pöytäkirjan ote kaupunginvaltuusto 12.6.2023 § 64 Jyväskylän seudun tieliikenteen toimivaltaisen viranomaisen yhteistoimintasopimus

Konneveden kunta

- pöytäkirjan ote kunnanhallitus 19.6.2023 § 72 Valitus hallinto-oikeudelle Keski-Suomen hyvinvointialueen valtuuston päätöksestä 13.6.2023 § 49 "Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022".

Saarijärven kaupunki

- pöytäkirjan ote kaupunginhallitus 19.6.2023 § 169 Saarijärven kaupungin valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle Keski-Suomen hyvinvointialueen valtuuston päätöksestä 13.6.2023 § 49 Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022.

Kyyjärven kunta

- pöytäkirjan ote kunnanhallitus 19.6.2023 § 67 Keski-Suomen Verkkoholding Oy:n ja Keski-Suomen Valokuituverkot Oy:n välinen sulautuminen
- pöytäkirjan ote kunnanhallitus 19.6.2023 § 68 Valitus hallinto-oikeudelle Keski-Suomen hyvinvointialueen valtuuston päätöksestä 13.6.2023 § 49 Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022.

Laukaan kunta

- pöytäkirjan ote kunnanhallitus 26.6.2023 § 176 Valitus hallinto-oikeudelle Keski-Suomen hyvinvointialueen valtuuston päätöksestä 13.6.2023 § 49 Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022.

Keski-Suomen liitto

- pöytäkirja maakuntavaltuusto 9.6.2023
- pöytäkirja maakuntahallitus 16.6.2023

Kunnanhallitus

§ 179

14.08.2023

Keski-Suomen hyvinvointialue

- pöytäkirjan ote aluevaltuusto 13.6.2023 § 50 Keski-Suomen sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022.
- pöytäkirjan ote aluehallitus 20.6.2023 § 217 Ylimääräistä muutoksenhakua koskeva hakemus korkeimmalle hallinto-oikeudelle Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymävaltuuston päätöksen 17.6.2022 § 9 purkamiseksi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 180

14.08.2023

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 14.08.2023 § 180

Valmistelija

Palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Etuostolain 1 pykälän mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

- 1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän;
- 2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;
- 3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos tai
- 4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Julkinen kaupanvahvistaja on ilmoittanut seuraavista kiinteistön luovutuksista:

vahvistamispäivä: 7.8.2023

kiinteistö: Juurikkala [REDACTED]

pinta-ala: 48250 m²

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutuksen tiedokseen ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan.

Päätös

Vt kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Kunnanhallitus päättää jättää asian pöydälle.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 181

14.08.2023

Muut asiat

Kh 14.08.2023 § 181

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 178, § 179, § 180, § 181

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 177

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toivakan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Toivakan kunnan kirjaamo
Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.