

Aika 20.11.2023 klo 16:30 - 18:45

Paikka Toivakkatalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 249	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 250	Eesityslistan hyväksyminen	4
§ 251	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 252	Yhteistoimintamenettelyn päättäminen ja yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksen toimenpiteistä päättäminen	6
§ 253	Vuoden 2023 avaava tase	12
§ 254	Toivakkatalon sulkuaika	14
§ 255	Kunnanvaltuuston kokouksen 13.11.2023 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	15
§ 256	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakkarainen Heidi Houni Juha Järvinen Kimmo Nieminen Paula Mäkelä Mika Karmala Karla Kovanen Pentti	puheenjohtaja jäsen jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muu	Juusela Juha Jäntti Sinikka Aalto Touko Breilin Henna Saarela Piia	valtuuston varapuheenjohtaja valtuuston puheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija	§ 252

Allekirjoitukset

Heidi Hakkarainen
puheenjohtaja

Henna Breilin
pöytäkirjanpitäjä

Piia Saarela
pöytäkirjanpitäjä § 252

Käsitellyt asiat

249 - 256

Pöytäkirjan tarkastus

Toivakka

Kimmo Järvinen
pöytäkirjantarkastaja

Paula Nieminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 20.11.2023 § 249

Toivakan kunnan hallintosäännön § 125 mukaisesti toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti. Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköiseen yhteyden avulla tai siten, että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla (hybridikokous).

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Kh 20.11.2023 § 250

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Toimita hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toivakan kunta

Pöytäkirja

18/2023

5

Kunnanhallitus

§ 251

20.11.2023

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 20.11.2023 § 251

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kimmo Järvinen ja Paula Nieminen.

Päätös

Valittiin Kimmo Järvinen ja Paula Nieminen.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 208
§ 252

02.10.2023
20.11.2023

Yhteistoimintamenettelyn päättäminen ja yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksen toimenpiteistä päättäminen

Kh 02.10.2023 § 208

Valmistelija

Touko Aalto, 0405169332

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) säädetyn lain 4 §:n 1 momentin mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään sellaiset asiat, jotka koskevat henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita ja taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavia osaaikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia. Toivakan kunnan hallintosäännön §:n 25 mukaan kunnanhallitus edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta.

Toivakan kunnalla on kattamatonta alijäämää 1,6 miljoonaa euroa. Kertynyt alijäämä tulee kattaa vuoden 2024 loppuun mennessä. Verotuloennusteen heikentyminen ja muutokset valtionosuuksissa heikentävät Toivakan kunnan rahoituspohjaa, ja vaikeuttavat alijäämän kattamista. Vaikka Toivakan kunta on pystynyt tekemään useana vuonna peräkkäin ylijäämäisen tuloksen ja vuosikate on toteutunut vahvana, käyttötalouden kautta taseeseen kertynyttä alijäämää ei ole mahdollista kattaa vaadittavassa aikataulussa.

Toivakan kunta on tehnyt vuonna 2020 talouden tasapainottamissuunnitelman ja sitä on päivitetty vuosina 2021 ja 2022. Talouden tasapainottamissuunnitelma vuosille 2023-2024 ei ole toteutunut kaikilta osin suunnitellulla tavalla, ja ohjelma edellyttää päivittämistä.

Toivakan kunnassa on syytä käynnistää henkilöstöjärjestöjen kanssa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaiset neuvottelut talouden tasapainottamiseen tarvittavista toimenpiteistä. Neuvotteluissa henkilöstömenoja tulee pystyä vähentämään kunnassa siten, ettei vaaranneta asiakasturvallisuutta eikä lakisääteisten palveluiden järjestämistä ja tuottamista.

Toteutettavat keinot päätetään harkitusti kokonaisvaltaisen suunnitelman kautta, joka laaditaan YT-neuvottelujen yhteydessä. Menettelyn etenemisestä raportoidaan kunnanhallitukselle. Neuvotteluissa löydettävät ratkaisut voivat edellyttää erillisten päätösten tekemistä.

Henkilöstömenojen vähentämisessä ensisijaisena tavoitteena on säästöjen saavuttaminen vapaaehtoisten keinojen (suositusvapaiden / lomarahavapaiden), eläkepoistuman, sijaisten käytön vähentämisen, palveluiden uudelleen järjestämisen tai prosessien kehittämisen, eri toimintojen ja työnkuvien tarkastelun avulla. Taloudellisista, tuotannollisista

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 208
§ 252

02.10.2023
20.11.2023

tai toiminnan uudelleen järjestelyyn liittyvistä syistä toimeenpantavia osaaikaistamisia ja irtisanomisia ei voida kuitenkaan tässä vaihteessa kokonaan poissulkea.

Alijäämän kattamiseksi ja talouden saattamiseksi kestäväälle pohjalle keinoja haettaisiin neuvotteluissa kertaluontoisten säästöjen lisäksi pitkävaikutteisista rakenteellisista ja toiminnallisista muutoksista tai uudistuksista.

Käyttötalouteen ja kertaluonteisiin eriin, kuten omaisuuden myyntiin, liittyvät säästötavoitteet kirjataan päivitettävään talouden tasapainotussuunnitelmaan ja käsitellään sen mukaisessa käsittelyjärjestyksessä.

Henkilöstöä tiedotetaan prosessista aktiivisesti. Ensimmäinen henkilöstöinfo on järjestetty 27.9.2023.

Juridinen tausta

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueilla (449/2007) säädetyn lain 4 §:n 1 momentin mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeenluovutusta;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;

sekä

- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osaaikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista työnantajan tulee antaa asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävän asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä ja valmistautua käsiteltävään asiaan.

Jos työnantaja harkitsee 4 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettua toimenpidettä, työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 208
§ 252

02.10.2023
20.11.2023

Työnantajan esittäessä käsiteltäväksi yhteistoimintaneuvotteluissa toimenpiteitä, jotka voivat johtaa työntekijän irtisanomiseen, lomauttamiseen tai osa-aikaistamiseen, on neuvotteluesitys tai siitä ilmenevät tiedot toimitettava kirjallisesti myös työ- ja elinkeinotoimistolle viimeistään yhteistoiminta neuvottelujen alkaessa, jollei näitä tietoja ole toimitettu sille aikaisemmin muussa yhteydessä.

Työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty vähintään 14 päivän - kuuden viikon ajanjaksona niiden alkamisesta lukien, ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää taloudellisin ja tuotannollisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset, koko kunnan henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi vuosina 2024-2026 Toivakan kunnassa.

Neuvotteluissa käsitellään em. lain 4 §:n 1 momentin kohtien 1-4 mukaisia asioita.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan kutsumaan henkilöstön edustajat yhteistoimintaneuvotteluihin.

Työnantajan edustajiksi yhteistoimintaneuvotteluihin nimetään kunnanjohtaja ja henkilöstö- ja koulusihteeri. Yhteistoimintaneuvottelujen tiedottamisesta vastaa kunnanjohtaja. Kirjallinen neuvotteluesitys lähetetään henkilöstön edustajille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen tiistaina 3.10.2023. Yhteistyöryhmä kutsutaan koolle 10.10.2023.

Päätös

Perusteellisen keskustelun jälkeen kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kh 20.11.2023 § 252
234/01.00.00/2023

Valmistelija

Vt. kunnanjohtaja Touko Aalto, 040 5169 3322
Henkilöstö- ja koulusihteeri Piia Saarela, 050 551 6470

Kunnanhallitus päätti 2.10.2023 § 208 käynnistää taloudellisin ja tuotannollisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset, koko kunnan henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut talouden tasapainottamiseen tarvittavien toimenpiteiden toteuttamiseksi

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 208
§ 252

02.10.2023
20.11.2023

vuosina 2024-2026 Toivakan kunnassa. Neuvotteluissa käytiin lain (449/2007) 4 §:n 1 momentin kohtien 1-4 mukaisia asioita.

Päätöksen mukaan kunnanjohtaja ja henkilöstö- ja koulusihteeri edustivat työnantajaa yhteistoimintaneuvotteluissa. Lisäksi kuntaympäristöjohtaja ja rehtori-sivistysjohtaja osallistuivat neuvotteluihin palvelualueidensa käsittelyjen aikana.

Vuoden 2024 osalta säästötavoite henkilöstökuluissa oli 160.000 euroa. Neuvotteluissa tavoiteltiin sekä pysyviä että niitä tukevia kertaluonteisia säästöjä.

Lain (449/2007) 6.1 §:n mukaan ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista työnantajan tulee antaa asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävän asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä ja valmistautua käsiteltävään asiaan.

Kirjallinen neuvotteluesitys (3.10.2023) on annettu henkilöstön edustajille lain (449/2007) 7.1 §:n edellyttämässä määräajassa eli vähintään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista (10.10.2023).

Työnantajan ja työntekijäjärjestöjen edustajat kokoontuivat neuvottelukokouksiin yhteensä neljä kertaa: 10.10., 30.10., 8.11. ja 10.11.2023. Kaikista neuvotteluista on laadittu pöytäkirjat.

Neuvotteluaikataulu oli sovitettu talousarviovalmisteluun siten, että se huomioi lautakuntien talousarviokäsittelyt sekä edelleen talousarvion valmistelun etenemisen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Neuvottelukutsussa todettiin, että henkilöstömenojen vähentämisessä ensisijaisena tavoitteena on säästöjen saavuttaminen vapaaehtoisten keinojen (suositusvapaiden / lomarahavapaiden), eläkepoistuman, sijaisten käytön vähentämisen, palveluiden uudelleen järjestämisen tai prosessien kehittämisen, eri toimintojen ja työnkuvien tarkastelun avulla. Neuvottelukutsussa todettiin myös, että neuvottelujen tavoitteen saavuttamiseksi henkilöstöä voidaan neuvottelujen perusteella harkitusti lomauttaa, osa-aikaistaa tai irtisanoa.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 8 §:n mukaisesti ilmoitus työ- ja elinkeinotoimistolle annettiin ennen neuvottelujen käynnistämistä 6.10.2023.

Neuvotteluiden alkaessa käytiin läpi työnantajan suunnitelma ja kuultiin pääluottamusmiesten näkemyksiä ja huomioita suunnitelmaan liittyen.

Neuvotteluissa käsiteltiin toimintaperiaatteet, joiden mukaisesti irtisanomisajan kuluessa tuetaan työntekijöiden oma-aloitteista hakeutumista muuhun työhön tai koulutukseen sekä heidän työllistymistään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa tarkoitetuilla palveluilla.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 208
§ 252

02.10.2023
20.11.2023

Neuvottelujen päättymishetken arvio on, että tarkasteltaessa kokonaisuutta asetetut säästötavoitteet vuodelle 2024 tullaan saavuttamaan.

Säästötavoitteet pitävät sisällään seuraavat henkilöstövähennykset:

Hallintopalvelut: Palvelusihteerin tehtävän lakkauttaminen.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut: Osa-aikaisen kirjastoavustajan tehtävän lakkauttaminen.

Kuntaympäristöpalvelut: Palvelusuunnittelijan osa-aikaistaminen 80 % työajalle. Lisäksi yt-prosessin kuluessa irtisanoutuneen rakennus- ja ympäristötarkastajan viran avaamatta jättäminen.

Henkilöstövähennysten lisäksi kustannussäästöjä saadaan myös henkilöstön suositusvapaiden / lomarahavapaiden / lomautusten kautta.

KVTES- / TS-sopimusten piiriin kuuluvat työntekijät (pois lukien varhaiskasvatuksen lastenhoitajat ja opettajat), lomautetaan 12 päiväksi työnantajan määräämänä ajankohtana vuonna 2024. Vaihtoehtona työnantajan määräämälle lomautukselle työntekijä, joka kuuluu KVTES / TS-sopimusten piiriin, voi pitää joko 15 pv suositusvapaata vuonna 2024 (saaden siitä 3 palkallista bonusvapaata) tai vaihtaa lomarahaa vapaaksi vuonna 2024 siten, että kustannukset vastaavat lomautusta/suositusvapaata. OVTES-sopimuksen piiriin kuuluva esi- ja perusopetuksen työntekijä lomautetaan 5 päiväksi työnantajan määräämänä ajankohtana syyslukukauden 2024 aikana.

Varhaiskasvatuksessa on huomioitava henkilöstömitoitus, jonka vuoksi suunnitellut lomautukset eivät kohdistu varhaiskasvatuksen lastenhoitajiin ja opettajiin.

Henkilöstöltä on kysytty, että kuinka moni käyttäisi 15 suositusvapaata tai vaihtaisi lomarahaa vapaaksi siten, että siitä syntyisi säästöä 12 pv palkkaa vastaava summa. Säästötavoite on 63 500 euroa ja kyselyjen perusteella säästöä syntyisi ilman lomautuksia 32 000 euroa.

Yhteistoimintavelvoite on täytetty yhteistoimintalain 13 §:n edellyttämällä tavalla. Viimeisellä neuvottelukerralla 10.11.2023 työnantaja totesi, että yhteistoimintaneuvottelut päättyivät tuohon neuvottelukertaan ja että kunnanhallitus tekee päätöksen yhteistoimintamenettelyn päättymisestä 20.11.2023.

Neuvottelut päättyivät erimielisinä, sillä henkilöstöjärjestöt eivät hyväksyneet työnantajan esitystä lomautuksista eivätkä palvelusihteerin tehtävän lakkauttamista.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 208
§ 252

02.10.2023
20.11.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. Toivakan kuntaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut, jotka aloitettiin 10.10.2023 ja joiden viimeinen neuvottelukerta oli 10.11.2023 ovat päättyneet.
2. se velvoittaa lautakunnat ja viranhaltijat valmistelemaan yhteistoimintaneuvotteluissa kirjatut, työnantajan esityksen mukaiset henkilöstösäästöjä koskevat toimenpiteet kunnan talousarvioesitykseen 2024 ja taloussuunnitelmaesitykseen 2025–2026.
3. se hyväksyy lomauttamisen periaatteet liitteen mukaisena.

Päätös

Henna Breilin poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) klo 16.35.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan Piia Saarela.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä kohdan 1 yksimielisesti.
Mika Mäkelä esitti kohdan 2 osalta asian palauttamista uudelleen valmisteluun. Esitystä ei kannatettu. Kunnanhallitus päätti hyväksyä kohdan 2.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä kohdan 3 yksimielisesti.

Piia Saarela poistui kokouksesta klo 18.10.

Henna Breilin saapui kokoukseen klo 18.10.

Liitteet

Liite [1]

Lomautuksen periaatteet

Kunnanhallitus

§ 253

20.11.2023

Vuoden 2023 avaava tase

Kh 20.11.2023 § 253

261/02.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaoston on 16.5.2022 antanut lausunnon 128 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueelle siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväykselle 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään vuoden 2023 liiketapahtumina, ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan (3:3.1 § kohta 5) tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Pysyvät vastaavat

Hyvinvointialueelle siirtyvät kuntayhtymien jäsenosuudet ja irtain omaisuus vähennetään kunnan taseen omaisuuseristä. Siirto kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, jollei kunta toisin päätä. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vieras pääoma

Voimaanpanolain 42.1 §:n mukaan kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan kunnan peruspääomaa vastaan. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Vertailuvuoden tase

Voimaanpanolain perusteella tehtävät omaisuuden ja pääomien siirtoja koskevat kirjaukset eivät ole luonteeltaan kirjanpitoperiaatteiden muutoksia tai aikaisempien vuosien virheiden oikaisuja, joten kuntien tilinpäätöksessä 2023 vertailuvuotena olevan edellisen tilikauden päättävään taseeseen 2022 ei tehdä oikaisuja vaan tarvittavat tiedot annetaan liitetiedoissa.

Vuoden 2023 tilinavauksen yhteydessä alkusaldojen muutoksina kunnan taseessa on kirjattu lausunnon mukaisesti Toivakan kunnan Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenosuudet (594.769,82 €) ja hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka (108.358,02 €) siirtyneen henkilöstön osalta peruspääomaa vastaan. Kirjaukset on toteutettu tase-erien välisenä siirtona..

Kunnanhallitus

§ 253

20.11.2023

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle Toivakan kunnan avaavan taseen 1.1.2023 vahvistamista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [2]

Avaava tase 1.1.2023

Liite [3]

Avaava tase 1.1.2023_julkinen

Kunnanhallitus

§ 254

20.11.2023

Toivakkatalon sulkuaika

Kh 20.11.2023 § 254
235/00.01.01/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Toivakkatalo on perinteisesti ollut suljettuna vuodenvaihteessa joulun ja uudenvuoden välipäivinä. Viraston henkilökunnan vuosilomia on keskitetty sulkuaikoihin. Sulkuajan kiinnioloajoista ja kunnan päivystysnumeroista tiedotetaan kuntalaisia kunnan kotisivuilla, Toivakkatalon ovilla sekä Paikallisuutisissa.

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Toivakkatalo pidetään suljettuna 6.-10.12.2023 ja 21.12.2023-1.1.2024 välisenä aikana. Henkilökunnan vuosilomien toivotaan keskittyvän mainitulle ajalle. Kunta järjestää tarvittavat päivystykset sekä tiedottaa joulun aukioloajoista kuntalaisia.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 255

20.11.2023

Kunnanvaltuuston kokouksen 13.11.2023 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kh 20.11.2023 § 255

88/00.01.02/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39 § ja 96 § mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.11.2023 käsitellyt seuraavat pykälät

Asia	Otsikko
59	KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus
60	KV Pöytäkirjan tarkastustapa
61	Osavuositarkastus 2023/tarkastuslautakunnan lausunto valtuustolle
62	Kunnan tuloveroprosentti vuodelle 2024
63	Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024
64	Muut asiat

Esittelijä

vt kunnanjohtaja Touko Aalto

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 13.11.2023 tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön, niiden saatua lainvoiman.

Päätös

HYväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 256

20.11.2023

Muut asiat

Kh 20.11.2023 § 256

- VM:n tiedote 17.11.023 kuntien valtionosuuksista.
- Keski-Suomen liiton vierailu Toivakassa
- hyvinvointialue / kunta: lakisääteinen yhteistoimintaneuvottelu

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 249, § 250, § 251, § 253, § 255, § 256

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 252, § 254

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toivakan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Toivakan kunnan kirjaamo
Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.