

## Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

---

Aika 14.03.2023 klo 16:30 - 19:24

Paikka Teams

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 30	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 31	Eesityslistan hyväksyminen	4
§ 32	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 33	Sivistystoimen tilinpäätös ja toimintakertomus 2022	6
§ 34	Toivakan kunnan perusopetuksen ohje opintoretkien ja leirikoulujen järjestämistä varten	7
§ 35	Toivakan perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2023 - 2024	8
§ 36	Toivakan-Joutsan 4H-yhdistys ry:n ja Toivakan kunnan yhteistoimintasopimus vuodelle 2023	10
§ 37	Kesäyrittäjyysseteli	11
§ 38	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen suunnitelma	12
§ 39	Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus	13
§ 40	Muut asiat	14

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pitko Päivi Kauppinen Markku Heikura Rauni Mäkelä Mika Torppa Juho Pynnönen Mari Ripatti Johanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Hakkarainen Heidi Vuopionperä-Kovanen Helena		
Muu	Orell-Pohjola Sirpa Saarela Piia Neija Lepistö Satu Paalanen Vihinen Anne	esittelijä pöytäkirjanpitäjä varhaiskasvatusjohtaja kulttuuri- ja vapaa-aikasihteeri kirjastonhoitaja	

---

## Allekirjoitukset

Päivi Pitko  
puheenjohtaja

Piia Saarela  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

30 - 40

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Toivakka 14.3.2023

Johanna Ripatti  
pöytäkirjantarkastaja

Markku Kauppinen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen 15.3.2023 osoitteessa [www.toivakka.fi](http://www.toivakka.fi)

---

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 30

14.03.2023

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 30

Toivakan kunnan hallintosäännön 135 § mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Hallintosäännön 128 § mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, mikäli mahdollista vähintään 3 päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 129 § mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla 3 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty sähköisesti sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenille ja muille edellä mainituille henkilöille 10.3.2023 sekä julkaistu samana päivänä esityslista kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 31

14.03.2023

**Esityslistan hyväksyminen**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 31

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 32

14.03.2023

**Pöytäkirjan tarkastustapa**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 32

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Johanna Ripatti ja Markku Kauppinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Ripatti ja Markku Kauppinen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 33

14.03.2023

**Sivistystoimen tilinpäätös ja toimintakertomus 2022**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 33

75/02.02.02/2023

Valmistelija

rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola, p. 050 4751 051,  
varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, p. 0400 237 133, ma. kulttuuri- ja  
vapaa-aikasihteeri Katriina Markkanen, p. 040 553 1456, kirjastonhoitaja  
Anne Vihinen, p. 050 5517 514, henkilöstö- ja koulusihteeri Piia Saarela, p.  
050 5516 470

Sivistystoimen toimintakate (hyväksytty talousarvio + valtuuston  
hyväksymät muutokset) on 3.908.636,00 euroa. Talousarviototeuma oli  
3.972.824,46 euroa eli ylitystä sitovasta tasosta on 64.188,46 euroa siten,  
että toimintatuotot ovat 90 361,04 euroa ja toimintakulut 154 549, 50 euroa  
ennakoitua suuremmat.

Sivistystoimen ylitykset johtuvat pääosin ennakoimattomista kuluista mm.  
henkilöstön sairas- ym. poissaolojen, varhaiskasvatusikäisten päivähoitoa  
tarvitsevien lasten sekä siitä johtuvan henkilöstötarpeen lisääntymisestä.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallituksen ja  
edelleen  
kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi sivistystoimen vuoden 2022  
tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 34

14.03.2023

**Toivakan kunnan perusopetuksen ohje opintoretkien ja leirikoulujen järjestämistä varten**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 34

76/12.00.00/2023

Valmistelija	Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051
	Toivakan kunnan hallintosäännön (§ 26) mukaan sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää vastuualueellaan noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista.
	Toivakan kunnan perusopetuksen ohje opintoretkien ja leirikoulujen järjestämistä varten on laadittu Opetushallituksen opintoretkiä ja leirikouluja koskevien ohjeiden pohjalta.
Esittelijä	Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Toivakan kunnan perusopetuksen ohjeen opintoretkien ja leirikoulujen järjestämistä varten.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Liitteet	Liite [1] Toivakan kunnan perusopetuksen ohje opintoretkien ja leirikoulujen järjestämistä varten

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 35

14.03.2023

**Toivakan perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2023 - 2024**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 35

63/12.00.00/2023

Valmistelija

Sirpa Orell-Pohjola, rehtori-sivistysjohtaja, p. 050 475 1051

Tuntikehyksellä säädellään kouluissa pidettävien oppituntien määrää. Tuntikehyslaskennan pohjalla on voimassa oleva tuntijako ja tuntikehys määritellään koulukohtaisesti vuosiviikkotuntimääränä.

Lukuvuonna 2023 – 2024 Toivakan koulukeskuksen yleisopetuksen tuntikehys on yhteensä 470 tuntia. Aiempiin lukuvuosiin verrattuna ensimmäistä kertaa tuntikehykseen on sisällytettävä myös suomi toisena kielenä- opetustunteja.

Koulukeskuksen yläluokkien (vuosiluokat 7 – 9) tuntikehys on 231 tuntia. Oppilasmäärät vuosiluokittain lv 2023 – 2024 7.lk 42 oppilasta, 8.lk 44 oppilasta ja 9.lk 29 oppilasta. Yhteensä 7 – 9 luokkalaisia oppilaita on 115.

Vuosiluokat 7 ja 8 jaetaan kahdelle rinnakkaisluokalle siten, että osa oppiaineista jaetaan opetettavaksi kolmessa ryhmässä oppiaineiden luonteen vuoksi. 9 vuosiluokka opetetaan kahdessa rinnakkaisessa opetusryhmässä. Valinnaisaineissa muodostetaan neljä rinnakkaista valinnaisaineryhmää.

Koulukeskuksen alaluokkien (vuosiluokat 1 – 6) tuntikehys on 239 tuntia. Oppilasmäärät vuosiluokittain 1.lk 22 oppilasta, 2. lk 26 oppilasta, 3.lk 17 oppilasta, 4.lk 28 oppilasta, 5.lk 31 ja 6. lk 38 oppilasta. Yhteensä 1 – 6 luokkalaisia oppilaita on 162. Vuosiluokat 1 ja 3 muodostavat kumpikin yhden opetusryhmän, muut vuosiluokat opetetaan kahdessa rinnakkaisessa opetusryhmässä.

Lisäksi valmistavan opetuksen oppilaita on yhdeksän, joita opetetaan elokuusta 2023 alkaen integroituina yleisopetuksen luokkiin.

Toivakan koulukeskuksen esiopetuksen tuntikehys on 19 tuntia. Esiopetuksen lapsiryhmän koko on lukuvuonna 2023 – 2024 13 lasta. Esiopetusta annetaan maanantaista torstaihin.

Kankaisten kyläkoulun tuntikehys on 80 tuntia. Koulun oppilasmäärä lukuvuonna 2023 – 2024 on 52 oppilasta, joista esiopetuksessa yhdeksän (9) lasta. Koulujen yhteisen esiopettajan viikoittain perjantaisin antama esiopetus viisi (5) tuntia sisältyy koulun tuntikehykseen. Tiistaista torstaihin esiopetus järjestetään yhteisenä yhdysluokkaopetuksena 1 – 2 luokkien kanssa. Lisäksi Kankaisten kyläkoulun tuntikehykseen sisältyvät kaksi (2) tuntia käsityön opetusta.

Koulujen erityisopetuksen tuntikehys on yhteensä 104 tuntia. Esi- ja perusopetuksen laaja-alainen erityisopetus on yhteensä 80 tuntia ja erityisluokanopettajan erityisopetus joustavassa pienryhmässä 24 tuntia.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 35

14.03.2023

Esiopetuksessa tehdään lisäksi saumatonta yhteistyötä varhaiskasvatuksen erityisopetuksen kanssa.

Kaikki tuntikehyksen opetettavat vuosiviikkotunnit ovat olleet lukuvuonna lukuvuonna 2022 – 2023 676 tuntia ja lukuvuonna 2023 – 2024 tuntikehyks on yhteensä 673 tuntia.

Opetettavien tuntien lisäksi tarvitaan erityistehtävätunteihin, huojennuksiin sekä tukiopetukseen yhteensä noin 50 vuosiviikkotuntia. Opettajien erityistehtävät päätetään lukuvuosittain koulujen toimintasuunnitelmassa opettajien virkaehtosopimuksen mukaisesti.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa esityksen Toivakan kunnan esi- ja perusopetuksen sekä erityisopetuksen lukuvuoden 2023 – 2024 tuntikehyksistä, yhteensä 673 vuosiviikkotuntia.

1. Toivakan koulukeskus (vuosiluokat 1 – 9) yhteensä 470 tuntia, joista yläluokkien (vuosiluokat 7 – 9) yleisopetuksen osuus 231 tuntia, alaluokkien (vuosiluokat 1 – 6) yleisopetuksen osuus 239 tuntia.

2. Toivakan koulukeskuksen esiopetus yhteensä 19 tuntia.

3. Kankaisten koulun esi- ja perusopetus yhteensä 80 tuntia, josta aineenopettajan opettamaa käsityötä 2 tuntia ja erillistä esiopetusta 5 tuntia.

4. Koulujen erityisopetus yhteensä 104 tuntia.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 36

14.03.2023

**Toivakan-Joutsan 4H-yhdistys ry:n ja Toivakan kunnan yhteistoimintasopimus vuodelle 2023**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 36

70/12.05.00/2023

Valmistelija

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola, p. 050 475 1051

Toivakan-Joutsan 4H-yhdistys toimii aktiivisesti nuorten ja lasten parissa ja 4H toiminta tukee kunnan järjestämää toimintaa sekä monipuolistaa lasten, nuorten ja aikuisen harrastusmahdollisuuksia Toivakassa mm. kouluyhteistyön, kerhotoiminnan, leiritominnan ja tapahtumien muodossa.

Toivakan-Joutsan 4H-yhdistys sitoutuu hoitamaan yhteistyösopimuksella toimintoja 10 000 euron arvosta.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Toivakan-Joutsan 4H-yhdistys ry:n ja Toivakan kunnan välisen yhteistoimintasopimuksen vuodelle 2023.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [2]

Toivakan-Joutsan 4H-yhdistys ry:n ja  
Toivakan kunnan yhteistoimintasopimus  
2023

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 37

14.03.2023

**Kesäyrittäjyysseteli**Sivhyvlt 14.03.2023 § 37  
45/02.05.01.00/2023

Valmistelija

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola, p. 050 475 1051

Toivakan-Joutsan 4H-yhdistys hakee Toivakan nuorten yrittäjyyden kannustamiseen ja oman kesätyön perustamiseen kesäyrittäjyysseteleitä 5 x 200 €, yhteensä 1000 €.

Setelit olivat ensimmäistä kertaa käytössä vuonna 2022 ja niitä haki kaksi nuorta.

Kesäyrittäjäsetelillä annetaan nuorelle mahdollisuus perustaa itselleen kesätyöpaikka sekä päästä kokeilemaan yrittäjyyttä.

Kesäyrittäjäseteli on mahdollisuus nuorten kesätyömahdollisuuksien lisäämiseen.

Kriteerit kesäyrittäjyyssetelin saamiseksi:

- nuoren tulee olla toivakkalainen, peruskoulun päättänyt ja alle 18- vuotias (synt. 2005-2007)
- nuoren tulee olla käynyt 4H-yrityskurssi (omatoimisesti verkossa tai livekoulutuksena)
- 4H-yrityksen tulee olla virallisesti perustettu ja sen tulee olla kesäkuukausina (touko-heinäkuu aikana) perustettu uusi yritys.
- Aikaisemmin toimineet 4H-yrittäjät voivat saada kesäyrittäjyyssetelin, jos laajentavat huomattavasti omaa toimintaansa, esimerkiksi leivontayrittäjä kesäkahvilaksi.
- 4H-yrityksen liikevaihdon on oltava vähintään 200 euroa kesäyrittäjyyssetelin saamiseksi
- yritystoimintaan tulee olla käytetty noin 40 tuntia työtä (yrityksen perustaminen, markkinointi sekä varsinainen myynti- tai palvelutoiminta)

Kesäyrittäjyysseteliä ei voi saada, jos nuori on valittu Toivakan kuntaan kesätyöhön.

Kesäyrittäjyysseteli jaetaan yritysten perustamisjärjestyksessä.

Nuoret hakevat seteliä 4H- yhdistyksen kautta toimittamalla edellä mainituista asioista raportit 4H-yhdistykseen.

Kesäkauden loputtua 4H-yhdistys laskuttaa nuorille myönnetty setelit Toivakan kunnalta.

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää enintään 1000 euroa kesäyrittäjyysseteleihin Toivakan- Joutsan 4H- yhdistykselle vuodelle 2023.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 38

14.03.2023

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen suunnitelma**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 38

103/00.03.01/2022

Valmistelija

Henkilöstö- ja koulusihteerin Pii Saarela, 050 5516 470

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan sisäiseksi tarkastajiksi valitut Johanna Ripatti ja Rauni Heikura ovat suunnitelleet sisäisen tarkastuksen kohteiksi vuonna 2023:

- sivistys- ja hyvinvointipalveluiden ja kuntaympäristöpalveluiden väliset sopimukset liikuntapaikkojen hoitamisesta
- palvelukuvaukset edellämainittuja sopimuksia koskien
- hyvinvointisuunnittelijan suunniteltujen tehtävien toteutuminen

Esittelijä

Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen suunnitelman.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää sisäisen tarkastuksen kohteiksi vuonna 2023:

- sivistys- ja hyvinvointipalveluiden ja kuntaympäristöpalveluiden väliset sopimukset
- palvelukuvaukset edellämainittuja sopimuksia koskien
- hyvinvointisuunnittelijan suunniteltujen tehtävien toteutuminen

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 39

14.03.2023

### **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Sivhyvlt 14.03.2023 § 39

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden ottokelpoiset viranhaltijapäätökset ajalta 17.2. – 10.3.2023 on toimitettu lautakunnan jäsenille sähköpostilla.

Viranhaltijapäätökset:

#### **Rehtori-sivistysjohtaja**

Henkilöstöpäätökset 2023 § 12 - § 16

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 17.2. - 10.3.2023 tiedokseen ja päättää, ettei se käytä niihin otto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 40

14.03.2023

**Muut asiat**

Sivhyvt 14.03.2023 § 40

- Sisäinen asiakastytyväisyyskysely sivistys- ja hyvinvointipalveluiden henkilöstölle

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 38, § 39, § 40**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toivakan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: Toivakan kunnan kirjaamo  
Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi  
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.