

Aika 24.04.2023 klo 16:30 - 19:34

Paikka Toivakkatalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 92	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 93	Esityslistan hyväksyminen	4
§ 94	Pöytäkirjan tarkastustapa	5
§ 95	Tietotilinpäätös 2022	6
§ 96	Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätöksen 1.3.2023 § 4/2023	8
§ 97	Kunnanjohtajan katsaus 24.4.2023	10
§ 98	Kunnan pankkitilien tilinkäyttöoikeus ja kunnan luottokortti	11
§ 99	Suur-Savon Sähkön osakkeiden myynti	12
§ 100	Sähköenergian kilpailuttaminen ja hankinta	15
§ 101	Lisämääräraha sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2023 talousarvioon	19
§ 102	Työsuojelun toimintaohjelma 2023 - 2025	21
§ 103	Kunnanvaltuuston kokouksen 3.4.2023 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	22
§ 104	Kokousaikataulut: syksy 2023	23
§ 105	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	24
§ 106	Tiedoksi esitettävät asiat	26
§ 107	Kiinteistönluovutusilmoitukset	27
§ 108	Muut asiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hakkarainen Heidi Houni Juha Nieminen Paula Kovanen Pentti Paljakka Marja-Liisa Rinne Tuija Pitko Päivi	puheenjohtaja jäsen varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Järvinen Kimmo		
Muu	Juusela Juha Jäntti Sinikka Vuopionperä-Kovanen Helena Breilin Henna Läntinen Klaus Lämsä Jari	valtuuston varapuheenjohtaja valtuuston puheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija	

Allekirjoitukset

Heidi Hakkarainen puheenjohtaja	Henna Breilin pöytäkirjanpitäjä	Helena Vuopionperä-Kovanen pöytäkirjanpitäjä § 108
------------------------------------	------------------------------------	---

Käsitellyt asiat

92 - 108

Pöytäkirjan tarkastus	Toivakka	
	Paula Nieminen pöytäkirjantarkastaja	Marja-Liisa Paljakka pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen osoitteessa www.toivakka.fi

Kunnanhallitus

§ 92

24.04.2023

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 24.04.2023 § 92

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslistan hyväksyminen

Kh 24.04.2023 § 93

Toivakan kunnan hallintosäännön 137 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toivakan kunnan hallintosäännön 138 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Toimita hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 94

24.04.2023

Pöytäkirjan tarkastustapa

Kh 24.04.2023 § 94

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Paula Nieminen ja Marja-Liisa Paljakka.

Päätös

Valittiin Paula Nieminen ja Marja-Liisa Paljakka.

Tietotilinpäätös 2022

Kh 24.04.2023 § 95
128/03.03/2023

Valmistelija

ICT-suunnittelija Klaus Läntinen, p. 040 590 1081

Tietotilinpäätös on osa tiedonhallinnan ja tietojenkäsittelyn kulttuuria. Se on koontiraportti, joka syntyy sisäisen tarkastelun tuloksena ja auttaa hahmottamaan kuvaa organisaation tiedonhallinnasta ja tietojenkäsittelystä sekä digiturvasta. Tietotilinpäätös on myös jatkuvasta kehittyvä yhteenveto, joka seuraa organisaation tiedonhallinnan kehittymistä.

Toivakan kunnan tietotilinpäätöksestä kuvataan, kuinka kunta on toteuttanut tietosuojaa ja tietoturvaa. Tilinpäätöksellä vastataan EU:n tietosuoja-asetuksen (GDPR) edellytykseen, että organisaatiot kertovat avoimesti tietojensa käsittelystä.

Suomen tietosuojasääntely

Suomessa tietosuojasääntely koostuu tietosuoja-asetuksesta, kansallisesta tietosuojalaista sekä erityislainsäädännöstä. Suomessa tietosuojavaltuutetun toimisto valvoo tietosuojalainsäädännön noudattamista.

Tietosuoja-asetuksessa (GDPR) on keskeisenä teemana tietosuojariskien hallinta ja rekisterinpitäjän tilintekokykyisyys-periaate. Enää ei riitä, että ilmoittaa noudattavansa lakeja ja hyviä tietosuojakäytänteitä, vaan se pitää pystyä mm. dokumentaatioin todistamaan. Osoitusvelvollisuuteen kuuluu mm. se, että organisaation sopimuksissa ja alihankinnoissa on huomioitu tietosuojan ja -turvan vaatimukset. Lisäksi rekisterinpitäjän tulee huomioida rekisteröidyn henkilötietojen käsittelyyn kohdistuvat riskit.

Rekisterinpitäjän (Toivakan kunta) tulee huolehtia siitä, että henkilöstöllä ja ulkopuolisilla henkilötietojen käsittelijöillä on tarvittava ohjeistus ja osaaminen. Rekisterinpitäjän tulee myös seurata, raportoida ja valvoa tietosuojaan ja -turvaan liittyviä asioita ja huolehtia siitä, että tietosuojaan koskeva sääntely toteutuu organisaatiolla. Osoitusvelvollisuuden toteutumista tukee vahvasti tietotilinpäätöksen laatiminen. Tietotilinpäätösprosessia kehittämällä opitaan mitä tunnuslukuja ja mittareita meillä on ja mitä kannattaa seurata ja mitä pitää kehittää.

Tietotilinpäätöksen tavoitteena on lisätä avoimuutta ja luottamusta siihen, että organisaatiossa noudatetaan organisaation luomia tietoturva- ja tietosuojaperiaatteita ja käsitellään henkilötietoja niiden mukaisesti. Hyvin hoidetulla tietosuojatyöllä vaikutetaan organisaation tehokkuuteen ja kilpailukykyyn.

Esittelijä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy tietotilinpäätöksen vuodelta 2022.

Toivakan kunta

Pöytäkirja

6/2023

7

Kunnanhallitus

§ 95

24.04.2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [1]

Tietotilinpäätös-Toivakka-2022

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 66
§ 96

27.03.2023
24.04.2023

Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätöksen 1.3.2023 § 4/2023

Kh 27.03.2023 § 66

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kunnanjohtajan ollessa esteellinen toimimaan asian esittelijänä, toimii esittelijänä hallintosäännön § 3 ja § 7 mukaisesti kuntaympäristöjohtaja.

Taksipalvelut Tapani Järvelin Oy on jättänyt 13.3.2023 oikaisuvaatimuksen viranhaltijan tekemään päätökseen 1.3.2023 § 4/2023: Viranomaisen itseoikaisu: asiointiliikenteen kuljetuspalveluiden kilpailutus, palveluntarjoajan valinta.

Oikaisuvaatimuksessa pyydetään kunnanhallitusta oikaisemaan ko. viranhaltijapäätös hänen edukseen.

Oikaisuvaatimuksen perustelut:

"Päätöksen perusteena on käytetty tarjoukseni liitteistä epähuomiossa poisjäänyttä taksilupaani. Olen ajanut moitteettomasti Toivakan kunnan asiointi- ja kouluajaja vuodesta 2000, joten taksilupani olemassaolo on ollut viranhaltijalla tiedossa. Toivakkalaiset tutut asiakkaat ovat tyytyväisiä palveluuni mm. siihen, että autossani voi maksaa myös pankkikortilla.

Tarjouspyynnössä valintaperusteena mainittu "edullisin tarjous" on jätetty toissijaiseksi.

Pyydänkin, että kunnanhallitus arvioi tarjoukset tältä pohjalta uudestaan ja voin jatkaa yritystoimintaani kannattavana Toivakassa".

Asian perustelu:

Toivakan kunta lähetti tarjouspyynnön asiointiliikenteen järjestämiseksi ajalle 1.3.2023-28.2.2024 seitsemälle eri liikennöitsijälle. Tarjousten jättöaika päättyi 10.2.2023. Kunta vastaanotti tarjoukset kahdelta eri yritykseltä ja tarjoukset avattiin 13.2.2023.

Tarjouspyynnössä on listattu tarjoajaa koskevat vaatimukset ja tarjouspyynnössä todetaan, että tarjoajan on toimitettava tarjouksen liitteenä tiettyjä pakollisia asiakirjoja. Pakollisten toimitettavien asiakirjojen listassa kohdassa 1 ilmoitetaan, että on toimitettava kopio voimassa olevasta joukkoliikenne- tai taksiluvasta.

Taksipalvelut Tapani Järvelin Oy ei toimittanut tarjouksen liitteenä pakollista joukkoliikenne- tai taksilupaa. Päätöksen tehneellä viranhaltijalla ei ole ollut tietoa taksiluvasta. Kopio taksiluvasta on toimitettu vasta oikaisuvaatimuksen yhteydessä.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 66
§ 96

27.03.2023
24.04.2023

Tarjousten jättäneiden hintatarjoukset eivät ole olleet esillä julkisesti.

Vaadittujen tietojen antamisen laiminlyönyt tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta. Poissulkemista koskevassa harkinnassa on otettu huomioon laiminlyönnin yhteys hankinnan kohteeseen.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Helena Vuopionperä-Kovanen poistui esteellisenä kokouksesta klo 16.47.

Esittelijän kokouksessa tekemä muutosehdotus:
asia jätetään pöydälle ja jatketaan valmistelua.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Helena Vuopionperä-Kovanen palasi kokoukseen klo 17.32.

Jari Lämsä poistui kokouksesta klo 17.32.

Kh 24.04.2023 § 96
66/08.01.01/2023

Valmistelija

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä p. 040 630 4035

Edellisen kokouksen käsittelyn jälkeen Taksipalvelut Tapani Järvelin Oy on peruuttanut oikaisuvaatimuksensa 20.4.2023 saapuneella sähköpostiviestillä, joten oikaisuvaatimusasian käsittely raukeaa.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Taksipalvelut Tapani Järvelin Oy:n 20.4.2023 ilmoittaman oikaisuvaatimuksen perumisen, joten oikaisuvaatimusasian käsittely raukeaa.

Päätös

Helena Vuopionperä-Kovanen jääväsi itsensä asian käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta klo 17.09.

Merkittiin tiedoksi.

Helena Vuopionperä-Kovanen palasi kokoukseen klo 17.19.

Liitteet

Liite [2]

Oikaisuvaatimusliitteet
01032023_kj_4_2023

Liite [3]

Asiointikuljetus_tarjouspyyntö

Kunnanhallitus

§ 97

24.04.2023

Kunnanjohtajan katsaus 24.4.2023

Kh 24.04.2023 § 97

17/00.01.02/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Kunnanjohtaja informoi kunnanhallitusta valmistelussa olevista sekä muistakuntaan ja sen toimintaan vaikuttavista asioista. Samassa yhteydessä on mahdollisuus keskusteluun katsauksen pohjalta, valmistelutyötä evästäen. Katsauksessa voidaan myös kuulla muita viranhaltijoita, ulkopuolisia asiantuntijoita sekä muita sidosryhmiä ja yhteistyökumppaneita.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnan pankkitilien tilinkäyttöoikeus ja kunnan luottokortti

Kh 24.04.2023 § 98

129/02.06.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet on määritelty henkilökohtaisiksi, joten ne tulee myöntää erikseen. Voimassaolvat käyttöoikeudet kaikkiin kunnan pankkitileihin on kunnanjohtajalla.

Kunnan luottokortit on käytössä kunnanjohtajalla ja rehtorisivistysjohtajalla.

Toivakan kunnalla on pankkitilit Nordea Bank Oyj:ssä, Keski-Suomen Osuuspankissa (kaksi tiliä) ja Danske Bankissa. Luottokorttina toimii Nordea Bank Oyj:ltä haettava Firstcard.

Kunnanjohtajan viimeinen virassaolopäivä on 31.5.2023, joten on tarkoituksenmukaista myöntää kaikkien pankkitilien käyttöoikeudet kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsälle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) Myöntää laajat tilinkäyttöoikeudet kaikkiin Toivakan kunnan pankkitileihin (Nordea Bank Oyj, Keski-Suomen Osuuspankki ja Danske Bank) kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsälle.
- 2) Myöntää kunnan luottokortin käyttöoikeuden kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsälle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 203	12.09.2022
Kunnanhallitus	§ 305	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 99	24.04.2023

Suur-Savon Sähkön osakkeiden myynti

Kh 12.09.2022 § 203

Valmistelija kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Toivakan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.11.2021 käsitellyt kunnan osakeomaisuuden myyntiä sekä omana pykälänään (§101) että talouden tasapainotusohjelman käsittelyn (§104) yhteydessä. Toivakan kunnan tulee tasapainottaa taseeseen kertynyt 1.916798,86 euron alijäämä 31.12.2024 mennessä. Kunnanvaltuusto on päättänyt, että Toivakan kunta asettaa myyntiin 150 kpl Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita ja hyväksyttävän hinnan tulee olla vähintään 8000 € / osake. Samassa kokouksessa käsitellyssä talouden tasapainotusohjelmassa on linjattu, että osakkeiden myyntiä arvioidaan vuoden 2021 tilinpäätöksen perusteella. Osakkeiden tasearvo kunnan taseessa on 36.736,98 €. Kunnanvaltuusto on valtuuttanut kunnanhallituksen hoitamaan kaupan yksityiskohtia.

Kunnanhallitus laittoi keväällä 2022 yhteensä 10 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita myyntiin huutokaupat.com -palveluun. Myynti ei tuottanut tulosta, eikä kunta saanut myynnistä yhtään tarjousta. Talouden tasapainotusohjelmaan on kirjattu osakkeiden myynti yhtenä tasapainottamisen toimenpiteenä, joten kunnanhallituksen tulee pohtia muita keinoja osakkeiden myymiseksi.

Suur-Savon Sähkö Oy:n omistajilla on lunastusoikeus yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

- Päätösehdotus
1. Kunnanhallitus päättää 150 Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeen myynnin toteuttamisesta, siten, että myyntikirjeellä lähestytään Suur-Savon Sähkö Oy:n nykyisiä omistajia. Yhden osakkeen hinnan tulee olla vähintään 8000 € / osake, kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti.
 2. Toivakan kunta voi myydä koko päättämänsä osakemäärän (150 kpl) tai osan siitä. Osakkeita voidaan myydä joko siten, että kaikki myydään yhdelle tarjoajalle tai osittain eri ostajille. Tarjousvertailussa voittava tarjous on hinnaltaan suurin (per osake), mikäli tarjoukset ovat muuten yhdenvertaisia.
 3. Toivakan kunta pidättää oikeuden tarjousten vapaaseen vertailuun ja minkä tahansa tarjouksen hyväksymiseen tai hylkäämiseen tai kaikkien tarjousten hyväksymiseen/ hylkäämiseen sekä ostettavista määristä neuvottelemiseen eri tarjoajien kesken tarjotuilla hinnoilla. Kaupanteko tapahtuu vuoden loppuvuoden 2022 tai alkuvuoden 2023 aikana.
 4. Tarjouspyyntö perustuu Toivakan kunnanvaltuuston 8.11.2021

Kunnanhallitus	§ 203	12.09.2022
Kunnanhallitus	§ 305	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 99	24.04.2023

tekemään päätökseen. Kaupasta tehdään vielä erillinen kunnanhallituksen päätös loppuvuodesta 2022. Tarjouksia pyydetään 20.11.2022 klo 15 mennessä.

Kunnanjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus:

1. Kunnanhallitus päättää 150 Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeen myynnin toteuttamisesta siten, että myyntikirjeellä lähestytään Suur-Savon Sähkö Oy:n nykyisiä kuntaomistajia. Myös muut kiinnostuneet tahot voivat jättää osakkeista tarjouksia. Yhden osakkeen hinnan tulee olla vähintään 8000 € / osake, kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti.
2. Toivakan kunta voi myydä koko päättämänsä osakemäärän (150 kpl) tai osan siitä. Osakkeita voidaan myydä joko siten, että kaikki myydään yhdelle tarjoajalle tai osittain eri ostajille. Tarjousvertailussa voittava tarjous on hinnaltaan suurin (per osake), mikäli tarjoukset ovat muuten yhdenvertaisia.
3. Toivakan kunta pidättää oikeuden tarjousten vapaaseen vertailuun ja minkä tahansa tarjouksen hyväksymiseen tai hylkäämiseen tai kaikkien tarjousten hyväksymiseen/ hylkäämiseen sekä ostettavista määristä neuvottelemiseen eri tarjoajien kesken tarjotuilla hinnoilla. Kaupanteko tapahtuu vuoden loppuvuoden 2022 tai alkuvuoden 2023 aikana.
4. Tarjouspyyntö perustuu Toivakan kunnanvaltuuston 8.11.2021 tekemään päätökseen. Kaupasta tehdään vielä erillinen kunnanhallituksen päätös loppuvuodesta 2022. Tarjouksia pyydetään 20.11.2022 klo 15 mennessä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 13.12.2022 § 305

Valmistelija Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Toivakan kunta on lähestynyt sähköpostitse toimitetulla myyntikirjeellä 10.10.2022 kaikkia Suur-Savon Sähkön omistajakuntia, yhtiötä ja energiasäätiötä. Tarjouksia on pyydetty 20.11.2022 klo 15 mennessä. Annettuun määräaikaan mennessä ei tullut yhtään ostotarjousta. Kirje on ollut avoimesti esillä myös kunnan verkkosivuilla ja kenellä tahansa on ollut tarjousten jättömahdollisuus.

Toivakan kunta on vuoden 2022 aikana myynyt osakkeita kahdella eri tavalla; avoimella huutokaupalla sekä avoimella kirjeellä. Kumpikaan myyntitapa ei toistaiseksi ole tuottanut tulosta. Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden myynti on kirjattu kunnan vuoden 2023 talousarvioon sisältyvään talouden tasapainotusohjelmaan. Toivakan kunnanvaltuusto on linjannut, että yhden osakkeen hinta on vähintään 8000 euroa.

Kunnanhallitus	§ 203	12.09.2022
Kunnanhallitus	§ 305	13.12.2022
Kunnanhallitus	§ 99	24.04.2023

Esittelijä	Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus käy eväste keskustelun myynnin jatkotoimista.
Päätös	Kunnanhallitus kävi eväste keskustelun myynnin jatkotoimista.

Kh 24.04.2023 § 99
53/02.07.01/2022

Valmistelija kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Kunnanvaltuusto on asettanut osakkeiden pohjahinnaksi 8000 € / osake. Osakekauppoja ei kuitenkaan ole toteutunut annetuilla kauppahinnoilla tai annetuilla määrillä. Tästä syystä hinnan uudelleen tarkastelu on tarkoituksenmukaista, samoin myyntierien koon uudelleen tarkastelu.

Toivakan vuoden 2024 budjetin laadinta on käynnistetty. Alustavien arvioiden mukaan Toivakka menettää merkittävästi valtionosuuksia vuoden 2024 tulorahoituksessa ja kunnan tulee kattaa taseessa oleva alijäämä vuoden 2024 loppuun mennessä. Kunnanvaltuuston hyväksymässä asapainottamisohjelmassa sovitusta toimenpiteistä on edistettävä kaikin tavoin.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen
Päätösehdotus	<ol style="list-style-type: none">1. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Toivakan kunta asettaa myyntiin 150 kappaletta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeita siten, että hyväksyttävän hinnan tulee olla vähintään 6000 € / osake.2. Kunnanhallitus toimeenpanee päätöksen muutoksenhakuajan jälkeen siten, että se hyödyntää myyntikanavana huutokaupat.com -palvelua, myyden osakeomaisuutta useassa erässä.
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.
Oheismateriaali	Tarjouskirje Suur-Savon Sähkön osakkeista

Kuntaympäristölautakunta	§ 12	18.01.2023
Kuntaympäristölautakunta	§ 27	15.03.2023
Kunnanhallitus	§ 65	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 100	24.04.2023

Sähköenergian kilpailuttaminen ja hankinta

Kuymltk 18.01.2023 § 12

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä p. 040 630 4035

Toivakan kunnan sähköenergian vuosittainen hankinta on ilman kunnan tytäryhtiöiden osuutta noin 1,4 – 1,5 GWh vuodessa. Sähkön hinta on lyhyessä ajassa noussut ennätysmäisiin lukemiin ja vanha yleissähkötyyppinen sähkönhankintamalli on osoittautunut epäedulliseksi.

Kunnat pyrkivät nykyisin yhä useammassa tapauksessa hankkimaan sähköenergiansa niin, että sen hintaa on suojattu tulevaisuuteen siten, että esimerkiksi talousarviota laadittaessa tulevan vuoden sähköenergian kustannukset ovat jo tiedossa ennakkoon joko kokonaan tai ainakin osittain.

Sähköenergian hankinta on Hankintalain mukaan kilpailutettava. Kunta voi suorittaa hankinnan kilpailutuksen itse, mutta muita mahdollisuuksia ovat esimerkiksi yhteishankintaan osallistuminen Hanselin puitejärjestelyssä. Hansel on julkishallinnon yhteishankintayksikkö, jossa tehtävien hankintojen volyymietu on huomattava yksittäisen pienen hankintayksikön omaan kilpailuttamiseen verrattuna.

Sähkönhankinnan seuraavan sopimuskauden 2024 – 2028 puitejärjestely on juuri nyt ilmoittautumisvaiheessa ja osallistuminen tähän on mahdollista maaliskuun 2023 loppuun asti. Tässä hankinnassa on kaksi erillistä kokonaisuutta, jotka on tarkoitus toteuttaa yhden toimittajan kautta:

- 1) Sähkön toimitus (sähköenergia)
- 2) Sähkönsalkun hallinta ja hintasuojaus (salkunhoito).

Kunnan sähköenergian hankinta on lisäksi mahdollista toteuttaa siten, että kunta valitsee salkunhoitopalveluun tai sähkönhankintaan ja hintojen kiinnitykseen oman asiantuntijaorganisaationsa, joka kilpailuttaa kunnan puolesta suuren määrän sähköntoimittajia. Alhaisimman marginaalin tarjoava toimittaja voittaa aina kulloisenkin volyymin toimituksen.

Asiantuntijat arvioivat ja hallinnoivat tässä mallissa kunnan sähkönhankintaa ja tekevät hinnankiinnityksiä aina silloin, kun lyhyen ja pitkän aikavälin markkinat vaikuttavat houkuttelevilta. Sähkönmyyjien marginaalien kilpailutus ja erityisesti oikea-aikainen sähkönhankinta johtavat tällöin alhaisempiin sähkökustannuksiin.

Esittelijä

Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Kuntaympäristölautakunta	§ 12	18.01.2023
Kuntaympäristölautakunta	§ 27	15.03.2023
Kunnanhallitus	§ 65	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 100	24.04.2023

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta valmistelee kunnan sähkönhankinnan kilpailuttamista eri vaihtoehtoja selvittäen. Seuraavassa vaiheessa lautakunta tekee ehdotuksensa kunnan sähkönhankinnasta, mikä tuodaan edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuymltk 15.03.2023 § 27

Valmistelija kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä p. 040 630 4035

Kuntaympäristöpalvelut on pyytänyt tarjouksen Veni Energia Oy:ltä kunnan sähköenergian marginaalin kilpailuttamiseen hankintalain mukaisesti. Tarjouspyyntö sisältää salkunhallintapalvelun. Tarjouspyynnöllä on pyritty siihen, että sähköenergian hankinnan julkinen kilpailuttaminen saataisiin mahdollisimman nopeasti käyntiin ja sen myötä myös hankinnan käynnistäminen uusien kilpailutetuilla hinnoilla.

VENI Energia Oy:n tarjous on liitteenä. Tarjotun palvelun arvonlisäveroton hinta on 5000 €/vuosi. Kuntakonserniin kuuluvat yhtiöt voivat halutessaan liittyä samaan sopimukseen. Tarjouksen mukaan sopimus on voimassa määräaikaisena 12 kuukautta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana 3 kuukauden irtisanomisajalla.

VENI Energia Oy on pohjoismaiden johtava sähkönhankintapalveluita tarjoava puolueeton toimija, jonka tarkoituksena on hankkia sähköä mahdollisimman edullisesti ja näin ollen tuottaa säästöjä sähkökustannuksiin. VENI:llä on asiakkaita yli 40 000 ja vuosittain VENI hankkii Suomessa sähköä yli 7 000 000 MWh, mikä vastaa yli 10 % kaikesta Suomessa tuotetusta sähköstä. Julkinen sektori on VENIn vahvinta osaamisaluetta, noin 50 % Suomen kunnista ja kaupungeista on ulkoistanut sähkönhankinnan VENI:lle. VENIn julkisten asiakkaiden yhteenlaskettu vuosikulutus on lähes 2 000 000 MWh.

Konsulttipalvelun hankinta VENI Energialta on pienhankinta. Sähköenergian toimittajan valinta tapahtuu erillisellä päätöksellä hankinnan julkisen kilpailuttamisen jälkeen. Koska tämän pienhankinnan lopputuloksena on sähköenergian hankinta, missä päätösvalta on hankinnan ennakoitun arvon perusteella kunnanhallituksella, viedään asian vireilletulokin kunnanhallituksen päätettäväksi.

Esittelijä Kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy VENI Energia Oy:n tekemän tarjouksen hinnaltaan 5000/vuosi (alv 0%) ja VENI Energia Oy valitaan Toivakan kunnan sähköenergian

Kuntaympäristölautakunta	§ 12	18.01.2023
Kuntaympäristölautakunta	§ 27	15.03.2023
Kunnanhallitus	§ 65	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 100	24.04.2023

marginaalin kilpailuttajaksi ja salkunhoitajaksi. Hankintapäätös sähköenergian toimittajasta tehdään julkisen kilpailuttamisen jälkeen erikseen.

Päätös

Kuntaympäristöjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus: Kuntaympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy VENI Energia Oy:n tekemän tarjouksen hinnaltaan 5000 €/vuosi (alv 0%) ja VENI Energia Oy valitaan Toivakan kunnan sähköenergian marginaalin kilpailuttajaksi ja salkunhoitajaksi. Hankintapäätös sähköenergian toimittajasta tehdään julkisen kilpailuttamisen jälkeen erikseen. Kuntaympäristölautakunta suosittelee, että kunnanhallitus ohjeistaa tytäryhtiötä liittymään kilpailutukseen.

Kuntaympäristöjohtajan kokouksessa tekemä muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 27.03.2023 § 65

Valmistelija

kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä p. 040 630 4035

Toivakan kunnan sähköenergian hankinnan kilpailuttamista ja sähkönhankintaa on käsitelty kuntaympäristölautakunnassa 18.1.2023 § 12 ja 15.3.2023 § 27. Asian valmistelu käy ilmi lautakunnan pöytäkirjoista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy VENI Energia Oy:n tekemän tarjouksen (5000 €/vuosi alv 0%) sähköenergian kilpailuttamisesta ja hankinnasta.

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena tytäryhtiöille Toivakan Lämpö Oy:lle ja KOY Toivakan Hakalle ohjeen liittyä sähkönhankinnan kilpailutukseen siten, kuin yhtiöiden voimassa olevat sopimukset tämän mahdollistavat. Kuntaympäristöjohtaja valtuutetaan sopimaan sähköenergian kilpailuttamisesta ja sähkönhankinnasta Toivakan kunnan ja VENI Energia Oy:n välillä.

Hankintapäätös sähköenergian toimittajasta tehdään julkisen kilpailutuksen jälkeen erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 24.04.2023 § 100
7/02.08.00/2023

Kuntaympäristölautakunta	§ 12	18.01.2023
Kuntaympäristölautakunta	§ 27	15.03.2023
Kunnanhallitus	§ 65	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 100	24.04.2023

Valmistelija kuntaympäristöjohtaja Jari Lämsä

Toivakan kunta on pyytänyt sähköenergian nykyiseltä toimittajalta Lumme Energia Oy:ltä ehdotuksen kuntasähkösopimuksen korvaavalle vaihtoehtoiselle sopimukselle. Lumme Energia on tarjonnut Toivakan kunnalle kuntasähkösopimuksen vaihtoa Salkku Netto-sopimukseen, jossa pörssisähkötöimitus on mahdollinen.

Toimitusmarginaali tuntispot-toimitukselle on 0,4 snt/kWh, alv0%.

Esittelijä Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että se vaihtaa kuntasähkösopimuksen Lumme Energian Salkku Netto-sopimukseen siihen saakka, kunnes sähkönhankinnan kilpailutus on valmistunut. Toimitusmarginaali tuntispot-toimitukselle on 0,4 snt/kWh, alv0%.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali Toivakan kunta, VENI Energia Oy, tarjous salkunhallinta ja kilpailutus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 49
Kunnanhallitus § 101

18.04.2023
24.04.2023

Lisämääräraha sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vuoden 2023 talousarvioon

Sivhyvlt 18.04.2023 § 49

Valmistelija Varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, 0400 237 133 ja rehtori Sirpa Orell-Pohjola, 050 4751 051

Syksyllä 2023 Päiväkoti Touhuvakan Viskari-ryhmässä on tämän hetken tietojen mukaan 18 lasta. Osalla lapsista on tehostetun tuen tarvetta muun muassa tunne- ja itsesääätelytaidoissa ja esiintyy toistuvia haastavan käyttäytymisen tilanteita, jotka vaativat vahvaa aikuisen tukea ja läsnäoloa.

Näiden tilanteiden vuoksi ryhmän kolmen, perusmitoitukseen laskettavan työntekijän lisäksi, ryhmään tarvitaan määräaikainen lastenhoitaja toimintavuodelle 2023-2024 turvaamaan arjen sujuminen koko ryhmän osalta. Tämän lastenhoitajan tarvetta ei olla osattu ennakoida talousarvion 2023 laadinnassa.

Rekrytoinnin käynnistäminen edellyttää lisämäärärahaa vuoden 2023 talousarvioon Päiväkoti Touhuvakan kustannuspaikalle. Henkilöstömenoihin on varattava ajalle 1.8. – 31.12.2023 yhteensä 13.300 euroa (työsuhteisten palkat 11.000 euroa+sivukulut). Tulevalle vuodelle kuuluvat kustannukset tullaan huomioimaan vuoden 2024 talousarvion laadinnassa.

Esittelijä Rehtori-sivistysjohtaja Sirpa Orell-Pohjola

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle myönnetään lisämäärärahaa 13.300 euroa vuoden 2023 käyttötalousarvioon henkilöstömenoihin kustannuspaikalle 052502.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 24.04.2023 § 101
49/02.02.02/2023

Valmistelija Varhaiskasvatusjohtaja Neija Lepistö, 0400 237 133 ja rehtori Sirpa Orell-Pohjola, 050 4751 051

Esittelijä Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Kunnanhallitus

§ 102

24.04.2023

Työsuojelun toimintaohjelma 2023 - 2025

Kh 24.04.2023 § 102

130/01.04.01/2023

Valmistelija

henkilöstö- ja koulusihteerri Piia Saarela, p. 050 5516 470

Työturvallisuuslain (738/2002) 9 §:n mukaan työnantajalla on oltava turvallisuuden ja terveellisyden edistämiseksi ja työntekijöiden työkyvyn ylläpitämiseksi tarpeellista toimintaa varten ohjelma, joka kattaa työpaikan työolojen kehittämistarpeet ja työympäristöön liittyvien tekijöiden vaikutukset.

Toimintaohjelmasta johdettavat tavoitteet turvallisuuden ja terveellisyden edistämiseksi sekä työkyvyn ylläpitämiseksi on otettava huomioon työpaikan kehittämistoiminnassa ja suunnittelussa ja niitä on käsiteltävä työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa. Lain 17 §:ssä on määräykset työnantajan ja työntekijöiden välisestä yhteistoiminnasta, jonka mukaan työturvallisuutta on ylläpidettävä ja parannettava työpaikalla yhteistyössä lain mukaisten tavoitteiden saavuttamiseksi.

Työsuojelutoimikunta on 24.2.2023 kokouksessaan käsitellyt Toivakan kunnan työsuojelun toimintaohjelmaa ja sen liitteitä. Työsuojelutoimikunta on päivittänyt toimintaohjelman liitteineen vuosille 2023 – 2025. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on laadittu 24.2.2023 yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa liitteinä olevan Toivakan kunnan työsuojelun toimintaohjelman liitteineen vuosille 2023 - 2025.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [4]

Toivakan kunnan työsuojelun
toimintaohjelma 2023 - 2025 liitteineen

Kunnanhallitus

§ 103

24.04.2023

Kunnanvaltuuston kokouksen 3.4.2023 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kh 24.04.2023 § 103

88/00.01.02/2022

Valmistelija

Talous- ja hallintosuunnittelija Henna Breilin, 040 5908 235

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39 § ja 96 § mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 3.4.2023 käsitellyt seuraavat pykälät

Asia	Otsikko
17	KV Laillisuus ja päätösvaltaisuus
18	KV Pöytäkirjan tarkastustapa
19	Kunnanjohtajan viran täyttäminen
20	Lisämääräraha-anomukset vuoden 2023 talousarvioon
21	Toivakan kunnan omistajapolitiikka
22	Maria Taipaleen muistorahaston perustaminen: lahjakirjan täydennys
23	Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025
24	Muut asiat
25	Hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten täydentäminen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 3.4.2023 tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön, niiden saatua lainvoiman

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 104

24.04.2023

Kokousaikataulut: syksy 2023

Kh 24.04.2023 § 104

127/00.01.02/2023

Valmistelija

kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen, p. 050 307 6114

Johtoryhmä on valmistellut syksyn 2023 alustavan toimielinten kokousaikataulun. Kokousaikataulussa on huomioitu myös lautakuntien kokousaikataulut, jotka lautakunnat kuitenkin hyväksyvät vielä omissa käsittelyissään. Puheenjohtajistoista sekä iltakouluista sovitaan erikseen., Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on käsitellyt kokousaikataulujaan huhtikuun kokouksessaan, kuntaympäristölautakunta ja ympäristöjaosto käsittelevät päivämäärät kevään 2023 aikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Helena Vuopionperä-Kovanen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy laaditun kokousaikataulun syksyille 2023 ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Kokousaikataulua on mahdollista muokata tarvittaessa

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite [5]

Syksyn 2023 kokousaikataulu (1)

Kunnanhallitus

§ 105

24.04.2023

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 24.04.2023 § 105

Valmistelija

palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita; eikä
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

19.4.2023 kuntaympäristölautakunta

Viranhaltijoiden päätösluettelot

Kunnanjohtaja

Hankintapäätös

4.4.2023 § 5 Rekrytointituen hankinta

Henkilöstöpäätös

28.3.2023 § 4 Tehtävien vaativuuden arviointi: 01ASI040

Henkilöstö- ja koulusihteeri

Henkilöstöpäätös

3.4.2023 § 4 Henkilökohtaisen lisän maksaminen / XX XX

3.4.2023 § 5 Henkilökohtaisen lisän maksaminen / XX XX

3.4.2023 § 6 Henkilökohtaisen lisän maksaminen / XX XX

3.4.2023 § 7 Henkilökohtaisen lisän maksaminen / XX XX

3.4.2023 § 8 Henkilökohtaisen lisän maksaminen / XX XX

12.4.2023 § 9 Henkilökohtaisen lisän maksaminen / XX XX

Toivakan kunta

Pöytäkirja

6/2023

25

Kunnanhallitus

§ 105

24.04.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen sekä päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 106

24.04.2023

Tiedoksi esitettävät asiat

Kh 24.04.2023 § 106

Valmistelija

palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Jyväskylän kaupunki

- Jyväskylän seudun jätelautakunnan iltakoulu 30.3.2023

Keski-Suomen liitto

- pöytäkirja maakuntahallitus 24.3.2023

Suomen Kuntaliitto

- yleiskirje 7/2023 Tasa-arvolain soveltaminen laajenee
varhaiskasvatukseen – muutokset voimaan 1.6.2023 lukien

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

- yleiskirje 16/2023: Hyvinvointialan yleinen virka- ja työehtosopimus
(HYVTES) 2023-2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 107

24.04.2023

Kiinteistönluovutusilmoitukset

Kh 24.04.2023 § 107

Valmistelija

Palvelusihteeri Heli Manninen, 050 570 2433

Etuostolain 1 pykälän mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

- 1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5000 m² tai sitä vähemmän;
- 2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;
- 3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos tai
- 4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Julkinen kaupanvahvistaja on ilmoittanut seuraavista kiinteistön luovutuksista:

Vahvistamispäivä: 23.3.2023

Kiinteistö: Määräala Hakaniemi-nimisestä () kiinteistöstä

Pinta-ala: n. 8000 m²

Vahvistamispäivä: 29.3.2023

Kiinteistö: Havula ()-2)

Pinta-ala: n. 17,6 ha.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kiinteistönluovutukset tiedokseen ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeuttaan.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 108

24.04.2023

Muut asiat

Kh 24.04.2023 § 108

Kunnanjohtajan lähtökeskustelu. Henna Breilin poistui esteellisenä pykälän (palvelussuhde- ja toimeksiantojäävi) käsittelyn ajaksi. Helena Vuopionperä-Kovanen toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 93, § 94, § 96, § 97, § 99, § 101, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-vaaliviranomaisen päätöstä tai presidentinvaalin tuloksen vahvistamista (Vaalilaki 45 §, 66 §, 83 §, 100 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 98, § 102

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Toivakan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: Toivakan kunnan kirjaamo
Postiosoite: Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
Sähköpostiosoite: kirjaamo@toivakka.fi
Puhelinnumero: 014 267 4000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Toivakan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 100

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisuun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Toivakan kunta, Kunnanhallitus
Iltaruskontie 2, 41660 Toivakka
kirjaamo@toivakka.fi