

# SOPIMUS YMPÄRISTÖTARKASTAJAN TEHTÄVIEN HOITAMISESTA AJALLA

**29.7.2024- 31.12.2024**

## 1. Sopimuksen osapuolet

### Palvelun tuottaja:

Luhangan kunta

Y-tunnus: 0176592-9

Sopimussyhteyshenkilöt:

Tuomo Kärnä, kunnanjohtaja

### Palvelun ostaja:

Toivakan kunta

Y-tunnus 0177201-0

Sopimussyhteyshenkilö:

Touko Aalto, kunnanjohtaja

Jäljempänä sopimuksen osapuolet ovat erikseen ”sopijaosapuoli” ja yhdessä ”sopijaosapuolet”.

## 2. Sopimuksen tarkoitus

Kuntalain 8 luvun 49 §:n mukaan kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviä yhdessä. Tämä sopimus on kuntalain 8 luvun 49 § 2 momentin ja kuntalain 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta.

Kunnan sopiessa laissa säädetyn tehtävän järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle, siirtämiseen ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia ([1397/2016](#)).

Tämän sopimuksen tarkoituksena on myydä Luhangan ympäristönsuojelun palveluita Toivakan kunnalle.

Tällä sopimuksella sopijaosapuolet sopivat kuntalain 54 §:n mukaisesti alla lueteltujen ympäristönsuojelun viranhaltijan tehtävistä:

- Toivakan ympäristönsuojelun valvontaohjelman mukaiset tarkastukset vuodelle 2024, valvontakäynnit ja raportointi (noin 15 kohdetta)
- Mahdollisten uusien ympäristö- ja maa-ainoslupien valmistelu (tällä hetkellä ei ole vireillä)
- Yleinen neuvonta ja lupaohjaus
- Viranomaisyhteistyö ja mahdolliset lausunnot toisille viranomaisille

Toivakan kunnan asiakkaita vastaanotetaan Toivakassa Toivakkatalolla, kohdekäynneillä tai tarvittaessa Toivakan kunnan osoittamassa tilassa. Asiointikanavina ovat myös puhelut, Teams -järjestelmä tietoturva huomioiden ja kirjalliset hakemukset.

### **3. Sopimuksen tavoitteet**

Sopimuksen tavoitteena on tuottaa Toivakan kunnalle sopimuksessa tarkoitettua ympäristönsuojelun virkatehtävät määräajaksi.

### **4. Sopimuksen sisältö**

Toivakan kunta oikeuttaa Luhangan kunnan tuottamaan kohdassa 2 mainitut ympäristötarkastajan palvelut **Toivakan kunnan asukkaille ja yrityksille kuutena (6) päivänä kuukaudessa.**

Toivakan kunta oikeuttaa Luhangan kunnan tämän sopimuksen soveltamisalaan kuuluvien palveluiden viranhaltijat tekemään mainittuihin palveluihin liittyvät viranhaltijapäätökset ja tekemään tarvittavat sopimukset palveluiden toteuttamiseksi.

Viranhaltijoiden toimivalta tässä sopimuksessa tarkoitettuja palveluja tuottaessa ja viranomaistehtäviä hoidettaessa määräytyy Luhangan ja Toivakan kuntien hallintosääntöjen ja niiden nojalla annettujen päätösten mukaisesti.

Luhangan kunta vastaa virkasuhteen direktio-oikeudesta sekä työnantajan velvoitteista ja vastuista.

Tässä sopimuksessa tarkoitetuista viranhaltijoiden tai toimielimen päätöksistä tehty oikaisuvaatimukset käsittelee Toivakan kunnan asianomainen toimielin.

### **5. Raportointi ja tehtävien hoidon seuranta**

Kuntalain 54 §:ssä edellytetysti sopimuksen seurantaan varten perustetaan sopijaosapuolten edustajista koostuva erillinen seurantaryhmä, joka kokoontuu vähintään kaksi kertaa määräaikaisen sopimuksen aikana tarkastelemaan sopimuksen toteutumista. Koollekutsujana toimii Luhangan kunta. Ympäristötarkastaja sitoutuu raportoimaan palveluiden toteutumista.

Seurantaryhmään kuuluvat:

- Luhangan kunnanjohtaja
- Toivakan kunta- ympäristöjohtaja
- Luhangan ympäristötarkastaja

## **6. Sopimushinta**

Toivakan kunta maksaa Luhangan kunnalle tämän sopimuksen perusteella tuotetuista palveluista kuukausisopimushinnan.

Luhangan kunta tarjoaa kohdassa 2 mainitut ympäristönsuojelun palvelut Toivakan kunnalle kuutena (6) päivänä kuukaudessa. Loma-ajat ja poissaolot sovitaan kirjallisesti erikseen sopijapuolten kesken.

Kuukausisopimushinta vastaa tehtäviä hoitavan viranhaltijan palkkakustannuksia sivukuluineen sekä sisältää muut palvelujen ja tehtävien hoitamisesta syntyvät kustannukset.

Sopimushinta on 1750 €/kk.

Matkakustannukset, tarvikkeet sekä tietojärjestelmiin liittyvät kustannukset (ICT-kustannukset) laskutetaan Toivakan kunnalta toteutuneiden kustannuksien mukaan.

Asiakkailta perittävät maksut määräytyvät Toivakan kunnan taksojen mukaan. Asiakkailta perittävät maksut kuuluvat Toivakan kunnalle.

## **7. Laskutus**

Sopimushinnan laskutus tapahtuu kuukausittain verkkolaskulla, joka erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta.

Vuosisopimusmaksun viivästyessä Luhangan kunnalla on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain (633/1982) mukaisesti sekä kohtuulliset perintäkulut.

Luhangan kunnalla on oikeus keskeyttää sopimuksen velvoitteiden täyttäminen, jos maksu viivästyy yli 60 päivää ja viivästynyt suoritus on olennainen. Luhangan kunnan on kirjallisesti ilmoitettava keskeytyksestä tilaajalle vähintään 15 päivää ennen keskeytystä. Mikäli maksu viivästyy yli 90 päivää, Luhangan kunnalla on oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi.

## **8. Reklamaatiot**

Asiakkaiden reklamaatiot, muistutukset ja palautteet käsitellään asiakkaan asioinnin mukaisessa yksikössä ja sieltä vastataan asiakkaiden yhteydenottoihin. Toivakan osalta käsittely tapahtuu lupa- ja ympäristöjaostossa.

## **9. Vahinkojen korvaaminen**

Sopijaosapuolilla on oikeus saada vahingonkorvausta toisen sopijaosapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta.

Luhangan kunta vastaa tässä sopimuksessa tarkoitettuja tehtäviä hoitaessaan aiheuttamistaan vahingoista palvelun saajille ja ulkopuolisille.

## 10. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan sopijaosapuolten välisin neuvotteluihin. Jos yhteisymmärrykseen ei päästä, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa.

## 11. Rekisterinpito ja tietosuojalainsäädännössä säädetyt velvoitteet sekä tietojärjestelmät

Tässä sopimuksessa tarkoitettujen palvelujen asiakastietojen rekisterinpitäjänä toimii Toivakan kunta. Luhangan kunta on henkilötietojen käsittelijä. Luhangan kunta käsittelee Toivakan kunnan salassa pidettäviä asiakastietoja ja erityisiä henkilötietoja. Henkilötietojen käsittelijät vastaavat kumpikin osaltaan henkilötietojen käsittelystä ja tietosuoja ohjaavan lainsäädännön mukaisten velvoitteiden noudattamisesta.

Tietopyyntöihin ja henkilötietoja koskeviin pyyntöihin vastaa Toivakan kunta. Toivakan kunta oikeuttaa Luhangan kunnan toimivaltaisen viranhaltijan antamaan pyydetty tiedot ja tekemään pyydetty toimenpiteet sekä tekemään tarvittaessa kielteiset päätökset tietopyyntöihin ja henkilötietoja koskeviin pyyntöihin. Mikäli pyyntöön vastaaminen edellyttää toimielimen päätöstä, tämän päätöksen tekee Toivakan kunnan toimielin. Asiakastiedot toimitetaan Toivakan kunnalle tämän sopimuksen päättyessä tai viimeistään kolmen vuoden kuluttua sopimuksen alkamisesta.

Asiakastiedot säilytetään Toivakan kunnan asiakastietojärjestelmässä.

Molemmat osapuolet sitoutuvat noudattamaan voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

## 12. Sopimuksen muuttaminen ja tarkistaminen

Tätä sopimusta koskevat muutokset tehdään kirjallisesti. Sopijaosapuolet sitoutuvat yhteisymmärryksessä tarpeen mukaan tarkastamaan sopimuksen sisältöä sen voimassaoloaikana, mikäli kustannusten jakautuminen sitä edellyttää.

## 13. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Tämä sopimus tulee voimaan 29.7.2024 ja on voimassa 31.12.2024 saakka. Sopimus on irtisanottavissa kirjallisesti kolmen (3) kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.

## 14. Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset

Sopimuksesta on tehty kaksi (2) saman sisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijaosapuolelle.

Luhangassa xx.xx.2024

Toivakassa xx.xx.2024

---

Tuomo Kärnä  
kunnanjohtaja  
Luhangan kunta

---

Touko Aalto  
kunnanjohtaja  
Toivakan kunta